

Budget 2022

Afdeling 14

Ravnholtvej/Nylandsvej



ARBEJDERNES
BYGGEFORENING



Afdelingsbestyrelsen har i samarbejde med administrationen udarbejdet dette forslag til budget.

Afdelingsbestyrelsen har godkendt budgettet, men det er beboerne på afdelingsmødet, der endeligt skal godkende budgettet.

I de afdelinger, hvor der ikke er valgt en afdelingsbestyrelse, er det organisationsbestyrelsen der varetager afdelingens interesser.

I en almen boligorganisation er der ingen, der skal tjene på boligen, så derfor skal huslejen svare til de udgifter, der er i afdelingen.



Huslejeforhøjelse

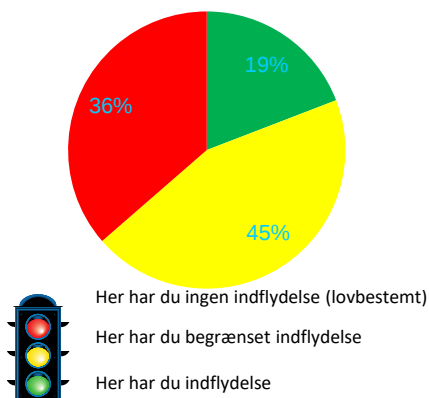
1,96%

* Huslejeforhøjelse beregnes af husleje inkl. ydelse til modernisering.

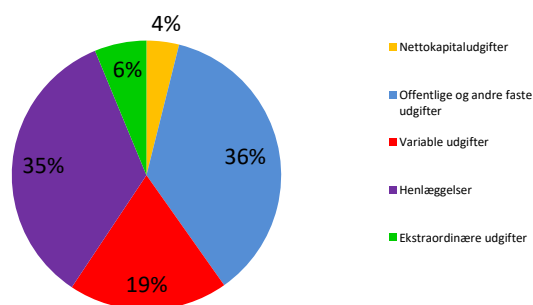
Afdelingens udgifter

		Regnskab 2020	Budget 2021	Budget 2022	Ændring
	Udgifter				
	Nettokapitaludgifter				
●	105 Ydelser på oprindelig prioritetslån	45.522	45.500	45.000	-500
	Offentlige og andre faste udgifter				
●	106 Ejendomsskatter	78.848	84.400	84.000	-400
●	107 Vandafgift og vandafledningsbidrag	60.829	54.900	58.000	3.100
●	109 Renovation	37.242	37.300	40.000	2.700
●	110 Forsikringer	21.092	21.500	28.000	6.500
●	111 El og varme, fællesarealer	22.354	22.800	25.000	2.200
●	112 Administrationsbidrag mv. til boligorganisationen	82.852	84.100	86.000	1.900
●	113 Bidrag til Landsbyggefonden	96.214	97.600	98.000	400
	i alt	399.431	402.600	419.000	16.400
	Variable udgifter				
●	114 Renholdelse	174.320	176.000	175.000	-1.000
●	115 Almindelig vedligeholdelse	20.746	33.000	33.000	0
●	116 Planlagt og periodisk vedligehold	55.845	121.000	153.000	32.000
	- heraf dækkes af henlæggelser (konto 120/401)	-55.845	-121.000	-153.000	-32.000
●	117 Istandsættelse ved fraflytning	3.933	60.000	46.000	-14.000
	- heraf dækkes af henlæggelser (konto 121/402)	-3.933	-60.000	-46.000	14.000
●	118 Fællesfaciliteter	7.821	8.500	8.000	-500
●	119 Diverse udgifter	3.528	3.700	5.000	1.300
	i alt	206.416	221.200	221.000	-200
	Henlæggelser				
●	120 Planlagt vedligeholdelse	280.240	327.446	344.000	16.554
●	121 Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	46.600	46.600	46.000	-600
●	123 Tab ved fraflytninger	7.304	7.400	7.000	-400
●	124 Andre henlæggelser	0	0	0	0
	i alt	334.144	381.446	397.000	15.554
	Ekstraordinære udgifter				
●	125-127 Ydelser på forbedringsarbejder m.v.	72.580	72.400	72.000	-400
●	129-130 Tab på lejere	0	0	0	0
●	131 Andre renter	102	0	0	0
●	132 Ydelser vedr. driftsstøtte	0	0	0	0
●	133 Afvikling af underskud	0	0	0	0
●	134 Ekstraordinære udgifter	101	0	0	0
●	140 Regnskabs overskud	73.533	0	0	0
	i alt	146.316	72.400	72.000	-400
	Samlede udgifter i alt	1.131.828	1.123.146	1.154.000	30.854

Beboernes indflydelse



Omkostningernes fordeling

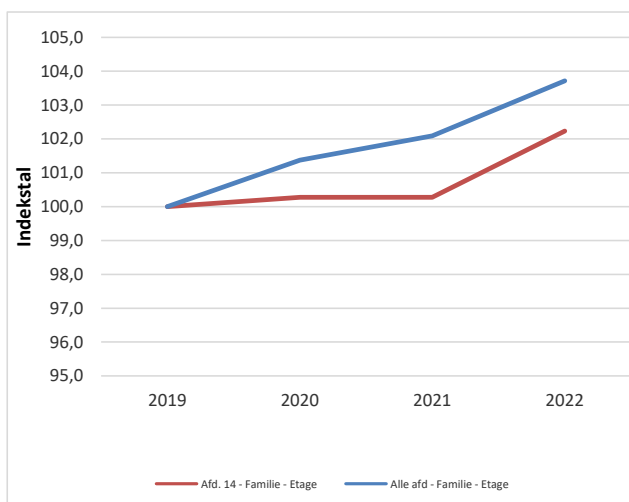


Afdelingens indtægter

	Regnskab 2020	Budget 2021	Budget 2022	Ændring
Indtægter				
201 Huslejeindtægter	1.045.896	1.045.896	1.045.000	-896
202 Renteindtægter	25.311	0	0	0
203.3 Drift af fællesvaskeri og øvrige fællesfaciliteter	14.816	12.100	15.000	2.900
203.5 Indeksoverskud	0	0	0	0
203.6 Overført fra opsamlet resultat	42.300	64.200	74.000	9.800
Driftssikring, huslejesikring og anden løbende				
204 driftsstøtte	1.871	950	0	-950
206 Ekstraordinære indtægter	1.634	0	0	0
210 Årets underskud	0	0	0	0
Samlede indtægter	1.131.828	1.123.146	1.134.000	10.854
Nødvendig huslejeforhøjelse			20.000	

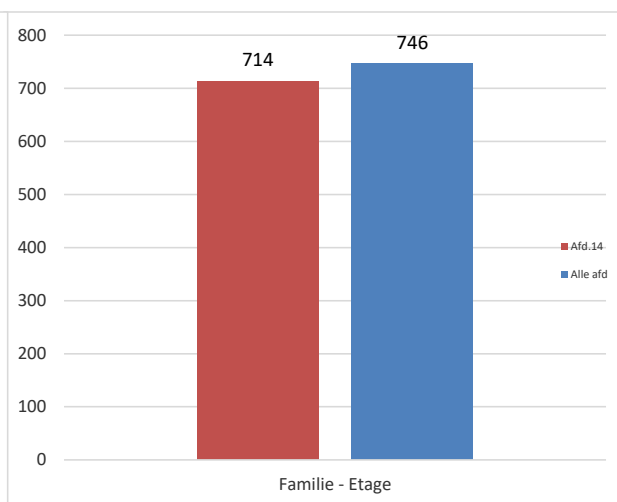
Huslejeudviklingen

Basisår 2019= indeks 100



Huslejeniveau, kr. pr. m² i 2022

Omfatter ydelse til individuelle forbedringer.



Huslejeforhøjelse i gennemsnit for afdelingen i 2022

Gennemsnitlig huslejeforhøjelse pr. m² pr. år 14 kr.
 Gennemsnitlig huslejeforhøjelse pr. lejlighed pr. måned 83 kr.

Eksempler på huslejeforhøjelse pr. måned

	Antal lejemål	Antal m² i alt	Gns. m²	Gns. stigning i husleje kr./md.
1 - rums bolig				
2 - rums bolig	4	204	51	58
3 - rums bolig	13	959	74	84
4 - rums bolig	2	198	99	113
5 - rums bolig	1	99	99	113

Ovenstående er eksempler. Huslejeforhøjelsen for dit lejemål kan derfor variere fra ovenstående.

Bemærkninger til budget 2022 for afd. 14

Budgettet for 2022 er i henhold til lovgivningen udarbejdet ud fra princippet om balanceleje. Det vil sige, at udgifter og indtægter skal være lige store - der budgetteres således ikke med hverken underskud eller overskud, og der er med andre ord ingen, der skal tjene på, at du bor til leje i en almen bolig.

Da bemærkningerne primært er generelle, kan de omfatte konti, som ikke alle afdelinger har bevægelser på. Ligesom de heller ikke omfatter information om handlinger/aktiviteter, som er særlige for den enkelte afdeling.

Ejendomsskatter (konto 106)

Ejendomsskatterne er beregnet med 28,26 % af laveste værdi af:

- grundværdi m. fradrag for forbedringer i.h.t. ejendomsvurdering pr. 1.10.2020 tillagt en forventet stigning på 7%
- grundskatteloftværdien for 2020 tillagt en forventet stigning på 7%

Vandafgift og vandafledningsbidrag (konto 107)

Budgettal er beregnet ud fra indeværende års aconto, som Silkeborg Forsyning har beregnet ud fra forbruget i 2020, tillagt en stigning på 2%.

Renovation (konto 109)

Udgift til renovation er beregnet ud fra forventet forbrugi 2021 tillagt en stigning på 1,4%.

Leje af containere mv. er beregnet ud fra eksisterende kapacitetsbehov tillagt en stigning på 1,4%.

Der er ikke taget højde for evt. merudgifter som følge af fejlsortering.

Forsikringer (konto 110)

Omfatter bygning, brand, arbejdsmaskiner og løsøre.

Vi forventer en stigning af indeværende års præmie på bygnings- og brandforsikring samt honorar til forsikringsmægler på 5,5%, og en stigning på forsikring af løsøre på 2,5%.

El og varme, fællesarealer (konto 111)

Udgift til el og varme vedr. fællesarealer samt EMO er budgetteret med en stigning på 1,4% pr. år i forhold til regnskabet for 2020.

Målerpasning, som omfatter vand- og varmeregnskabshonorar, forsendelsesomkostninger samt flyttegebyr til Brunata, er ligeledes tillagt en stigning på 1,4% pr. år i forhold til udgiften i 2020.

Administrationsbidrag mv. til boligorganisationen (konto 112)

Administrationsbidraget er budgetteret med en stigning til 3.298 kr. pr. lejemålsenhed.

Dispositionsfondsbidraget udgør 586 kr. pr. lejemålsenhed.

Bidrag til Landsbyggefonden (konto 113)

A- og G-indskud er pligtige bidrag til Landsbyggefonden. A-indskud er uændret. Udgiften til G-indskud er tillagt en stigning på 1,4% i forhold til det opkrævede bidrag i 2021.

Renholdelse, lokaleleje, telefoni og IT (konto 114)

Udgift til aflønning af ejendomsfunktionærer følger den indgåede Landsoverenskomst mellem BL og ESL samt den indgåede lokalaftale. Udgiften er beregnet ud fra den bemanning, der er afsat i afdelingen. Lønnen bliver i 2022 tillagt den forventede overenskomstmæssige stigning.

Hertil kommer andre personaleomkostninger som forventes at stige med op til 5%

For leje af lokaler og tilhørende forbrugsafgifter for primært områdekontorer, er der taget udgangspunkt i 2021. Hertil kommer udgifter til rengøring, kontorhold og velfærd, telefoni og it som på baggrund de seneste regnskabstal forventes at stige ca. 10% i forhold til 2021.

Bemærkninger til budget 2022 for afd. 14

Almindelig vedligeholdelse (konto 115)

Udgifter til småreparationer samt almindelige vedligeholdelsesarbejder på bygninger, installationer og andre anlæg er fastlagt på baggrund af en vurdering af tidligere års forbrug, forbrug til dato i indeværende regnskabsår sammenholdt med sektorens benchmarktal.

Planlagt og periodisk vedligeholdelse (konto 116)

Planlagt og periodisk vedligeholdelse dækker over udgifter til f.eks. udskiftning af afdelingens hårde hvidevarer, fornyelse af tekniske installationer samt større renoveringsarbejder. Budget 2022 er fastlagt på baggrund af udarbejdede drifts- og vedligeholdelsesplaner.

Fællesfaciliteter (konto 118)

Udgifter til fællesvaskeri samt møde- og selskabslokaler er budgetteret tillagt 10% i forhold til regnskab 2021. Udgifter til fællesfaciliteters drift er budgetteret tillagt 5% i forhold til det forventede resultat for 2021.

Diverse udgifter (konto 119)

Kontingent til BL er budgetteret med indeværende års udgift tillagt en stigning på 1,4%. Afdelingsbestyrelsens udgifter er som udgangspunkt budgetteret uændret (2021-budgetniveau) eller efter afdelingsbestyrelsens ønsker.

Henlæggelser (konto 120, 121, 123)

Det forsøges generelt at få henlæggelserne reguleret op, såfremt de ikke opfylder forventningerne til det fremtidige forbrug, og såfremt huslejen kan bære det.

Det er mange steder svært at opnå det resultat som drift- og vedligeholdelsesplanen giver udtryk for. Dette er man også opmærksom på fra tilsynets side, Silkeborg Kommune. Derfra er indstillingen, at man ved overskud fra tidligere år, forsøger at øge henlæggelserne.

Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder (konto 125)

Kreditor	Beskrivelse	Udløbsår	Ydelse
Realkredit Danmark	Køkkenrenovering	2036	72.000
Total			72.000

Tab på lejere

Tab ved fraflytning (konto 130)	7.000
Dækket af tidligere henlæggelser	-7.000
	<u>0</u>

Huslejeindtægter før regulering (konto 201)

Familieboliger - etage inkl. evt. moderniseringer	1.022.000
Kælderrum mv.	4.000
Garager/Carporte/P-pladser	19.000
	<u>1.045.000</u>

Renteindtægter (konto 202)

På baggrund af realiseret afkast på tidspunktet for budgetlægning samt forventninger til den fremtidige markedsøkonomi, er der for 2022 budgetteret med et renteafkast på 0%.

Drift af fællesvaskeri og øvrige fællesfaciliteter (konto 203)

Budgettal er fastlagt på baggrund af en vurdering af tidligere års indtægter samt indeværende års indtægt til dato.