

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225	CVR-nr.: 38 23 96 19	LBF-nr.: 05901	Afdelingens status: Boligafdeling	Kommunenr.: 740	
Arbejdernes Byggeforening Færgedgården 1 8600 Silkeborg		Tulipangården Tulipanvej 1 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788 Fax: 86828836 Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk www: www.arbejdernesbyggeforening.dk				Telefon: 89701000 Fax: 89701009 Mail: kommunen@silkeborg.dk	

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	2.247	31	1	31
Almene ungdomsboliger	0	0	1	0
Almene ældreboliger	0	0	1	0
Boligoplysning i alt	2.247	31		31

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1	0	0	0		
2	2.247	31			
3	0	0	0		
4	0	0	0		
5	0	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)	0	0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)	0	0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)	2.247	31			
Erhvervslejemål	0	0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner	0	0	0		0
Garager/carporte	0	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	2.247	31			31

Matrikelnr.:	731 Silkeborg Markjorder
BBR-ejendomsnummer.:	5139

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	31	2.247	21.01.2002	01.01.2003
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0		
Opført/overtaget uden støtte	0	0		
Byggear:				
Boliger i etagebyggeri	31	2.247		
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0		

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.000,06 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2021
Forhøjelse pr. m2:	0,00 kr
Forhøjelse i %:	0,00%
Forhøjelse på årsbasis:	0 kr

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab	Budget	Budget
			2021	2021	2022
			kr.	t.kr.	t.kr.
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.356.298	1.361	1.364
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	112.763	121	121
107	2	Vandafgift	93.021	68	82
109	3	Renovation	53.986	48	52
110		Forsikringer	32.272	25	34
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	56.303	57	63
		3. Målerpasning m.v.	11.679	11	12
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	100.285	100	102
		2. Dispositionsfondsbidrag	17.918	18	18
		3. Arbejdskapital	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	478.227	448	484
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	190.565	202	195
115	6	Almindelig vedligeholdelse	51.422	62	59
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	120.336	161	139
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	120.336	0	161
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	45.127	22	32
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	45.127	0	32
118	8	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	43.008	39	43
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	9	2	8
119	9	Diverse udgifter	12.499	13	13
119.9		Variable udgifter i alt	297.503	318	318

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2021 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2021 t.kr.	Budget 2022 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	147.319	147	171
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	15.000	15	15
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	0	10	10
124.8	Henlæggelser i alt	162.319	173	196
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	2.294.347	2.299	2.362
Ekstraordinære udgifter				
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	0	10	10
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	0	10	10
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	1. Renter af gæld til boligorganisationen	19.203	0	0
	3. Diverse renter	77	0	0
134	12 Korrektio n vedr. tidligere år	814	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	20.094	0	0
139	Udgifter i alt	2.314.441	2.299	2.362
150	Udgifter og evt. overskud i alt	2.314.441	2.299	2.362

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab	Ikke revideret	
		2021	Budget	Budget
		kr.	2021	2022
			t.kr.	t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligafgifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	2.247.144	2.247	2.291
	÷ 9. Merleje	0	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	240	0	0
	6. Overført fra opsamlet resultat	50.200	50	71
203.9	Ordinære indtægter i alt	2.297.584	2.298	2.362
Ekstraordinære indtægter				
204	13 Driftsikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	1.269	1	0
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	1.383	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	2.652	1	0
209	Indtægter i alt	2.300.236	2.299	2.362
210	Årets underskud overført (konto 407)	14.205	0	0
220	Indtægter og evt. underskud i alt	2.314.441	2.299	2.362

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Balance

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 t.kr.
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	30.889.844	30.890
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2020 kr 22.400.000		
		2. Heraf grundværdi kr 4.327.800		
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	30.889.844	30.890
303		Forbedringsarbejder:		
15		1. Forbedringsarbejder m.v.	0	0
		3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	0
304.9		Anlægsaktiver i alt	30.889.844	30.890
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
16		1. Leje inkl. varme	7.824	0
17		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	191.735	188
18		4. Fræflytninger	14.539	0
		6. Andre debitorer	4.035	3
		7. Forudbetalte udgifter	19.889	19
		8. Prioritetsydelse	0	0
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	756.813	767
309.9		Omsætningsaktiver i alt	994.835	977
310		Aktiver i alt	31.884.679	31.867

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 t.kr.
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	19	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	179.360	152
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	251.898	282
405	20	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	431.259	434
407	21	Opsamlet resultat	57.138	122
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	488.396	556
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	12.280.577	13.378
		Landsbyggefonden	2.162.300	2.162
409		Beboerindskud	617.800	618
411		Afskrivningskonto for ejendommen	15.829.168	14.732
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	30.889.844	30.890
414		Andre beboerindskud:		
	2.	Forhøjet indskud ved genudlejning	78.504	70
	4.	Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	30.968.348	30.960
Kortfristet gæld				
419	22	Uafsluttede forbrugsregnskaber	173.725	162
421	23	Skyldige omkostninger	166.054	189
422		Mellemregning med fraflyttere	16.071	0
423	24	Deposita og forudbetalt leje m.v.	72.084	0
426		Kortfristet gæld i alt	427.935	351
430		Passiver i alt	31.884.679	31.867

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2021 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2021 t.kr.	Budget 2022 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.097.086	1.103	1.103
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	37.655	45	41
	101.3	Administrationsbidrag	75.897	77	77
	105.3	+ Negativ ydelsesstøtte, Nybyggerifonden	145.660	136	143
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.356.298	1.361	1.364
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	30.042	23	27
		Vandafledningsbidrag	62.979	46	55
		I alt	93.021	68	82
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	51.359	46	50
		Leje containere	2.628	2	2
		I alt	53.986	48	52
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.235 pr. lejemålsenhed	100.285	100	102
		I alt	100.285	100	102
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	66.616	72	65
		Eksterne udgifter	113.336	118	119
		Lokaler	6.137	6	6
		Kontorhold og velfærd	4.476	5	5
		I alt	190.565	202	195

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2021 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2021 t.kr.	Budget 2022 t.kr.
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	697	62	59
		2. Bygning, klimaskærm	2.657	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	30.570	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	9.195	0	0
		6. Materiel	8.303	0	0
		I alt	51.422	62	59
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	10.875	161	139
		2. Bygning, klimaskærm	1.120	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	54.785	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	40.301	0	0
		6. Materiel	13.254	0	0
			120.336	161	139
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	120.336	161	139
		I alt	0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	43.008	39	43
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	9	2	8
		I alt	43.016	41	51
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	240	0	0
		I alt	240	0	0
		Nettodriftsresultat	42.776	41	51
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	4.332	4	4
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	250	0	0
		Afdelingsmøder	1.584	2	2
		Afdelingens IT m.m.	5.121	7	7
		Juridisk assistance	1.250	0	0
		Diverse	-37	0	0
		I alt	12.499	13	13

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2021 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2021 t.kr.	Budget 2022 t.kr.
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 65,56 pr. m2)	147.319	147	171
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 6,68 pr. m2)	15.000	15	15
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Coronatiltag	71	0	0
		iProjekt - Rammeaftale 2020	125	0	0
		Diverse værktøj	241	0	0
		Renholdelse	166	0	0
		Kompetence-/uddannelsesfond 2020	211	0	0
		I alt	814	0	0
13	204	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
		Tilskud ekstraordinære udgifter	1.269	1	0
		I alt	1.269	1	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indbetalinger fra tidligere afskrevne fordringer	269	0	0
		Bonus ALKA	1.114	0	0
		I alt	1.383	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder m.v.		
15		1. Forbedringsarbejder, ufinansierede		
		Saldo primo	0	0
		+ Forbedringsarbejder i året	40.456	126
		- Tilskud i året	40.456	126
		Anskaffelsessum ultimo	0	0
		Saldo ultimo, forbedringsarbejder, ufinansierede	0	0
		Saldo ultimo, i alt	0	0
	305	Tilgodehavender		
16		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	7.824	0
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	7.824	0
17		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	191.735	188
		I alt	191.735	188
18		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	14.539	0
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	14.539	0
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		
19	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	152.377	328
		- Forbrugt i året (116.2)	120.336	309
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	147.319	133
		Saldo ultimo	179.360	152

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

Noter til balancen

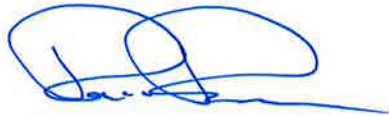
Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 t.kr.
20	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	0	2
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	2
		Saldo ultimo	0	0
21	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	121.543	109
		- Årets underskud (konto 210)	14.205	0
		+ Årets overskud (konto 140)	0	71
		- Overført til drift (konto 203.6)	50.200	59
		Saldo ultimo	57.138	122
22	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	173.725	162
		I alt	173.725	162
23	421	Skyldige omkostninger		
		Beboeropsparing	11.626	38
		Feriepengeforpligtelse	8.719	9
		Andet	145.709	142
		I alt	166.054	189
24	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Depositum	72.084	0
		I alt	72.084	0

Påtegninger til årsregnskabet for 2021

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2022.

Silkeborg, den 4. februar 2022



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2021

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeförening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeförening, afdeling 56 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2021

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2021

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2. marts 2022
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14



Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2021

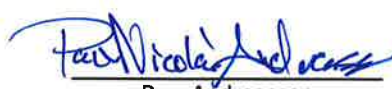
Påtegninger til årsregnskabet for 2021

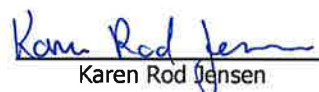
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 2. marts 2022

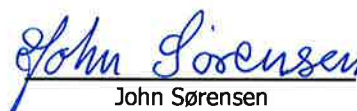

Grethe Rasmussen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen

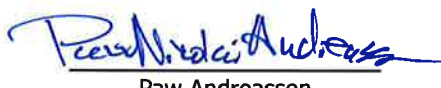

Tina Pedersen

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 2. marts 2022


Grethe Rasmussen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Tina Pedersen

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 5. april 2022


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen