

HUSORDEN FOR AFD. 3

“VESTERVANG”

HERNINGVEJ 54-56



Revideret 01.09.2022

Gældende for nuværende og kommende lejere

Vi vil gerne med denne lille folder ønske dig/jer velkommen til afd. 3, og håber at du/I vil falde godt til i vores dejlige bebyggelse. Hvis alle hjælper til, tror vi på, at dette er stedet, hvor man trives rigtig godt.

I denne folder vil du finde de fleste oplysninger, der er brug for i dagligdagen, men skulle der være ting, som ikke er nævnt, er du altid velkommen til at kontakte enten ejendomsfunktionæren eller Arbejdernes Byggeforening.

Lejekontrakten

Idet der henvises til dennes bestemmelser vedrørende husorden, anmodes hver lejer om i egen interesse at iagttage god skik og orden indenfor bebyggelsen og efterkomme, hvad der i den henseende påbydes af foreningen eller dens repræsentanter.

Fælles faciliteter

Afdelingen har en række fælles goder, som vi alle bør værne om. Afdelingen har fællesantenneanlæg for tilslutning af kabel-tv.

De tekniske installationer i lejligheden såsom el, vand og varme vedligeholdes af afdelingen. Uregelmæssigheder ved disse (samt utætte cisterner) skal omgående anmeldes til ejendomsfunktionæren.

Ejendomsfunktionæren

Ejendomsfunktionæren er ansat af Arbejdernes Byggeforeningen og dermed af dig til at varetage en række praktiske ting vedr. afdelingens drift. Det er derfor også ham, man skal henvende sig til, hvis nogle af de fælles faciliteter går i stykker eller ikke fungerer, som de skal.

Ejendomsfunktionæren kan kontaktes på tlf. 93 39 34 20 i ejendomsfunktionærens arbejdstid.

Affald

I afdelingen har vi affaldssortering. Af hensyn til miljøet (og afdelingens økonomi) er det vigtigt at følge den udleverede sorteringsvejledning.

Affald skal for at undgå lugt altid være indpakket og poserne altid være lukkede. Fyld derfor ikke mere i poserne, end der er plads til.

Altaner

Vedligeholdelse af altanernes håndliste og gulv i træ er beboerens forpligtigelse, og det skal ske iht. vejledningen, som udleveres af driftskontoret.

Denne vedligeholdelse af altanen til boligen udføres i forsommeren, og materialer hertil udleveres af driftskontoret – de kan kontaktes på 93393420.

Aviser m.m.

Aviser, blade m.m. skal afleveres i de opstillede containere.

Husdyr

Der må holdes 1 hund eller 1 kat pr. husstand.

Vandskade

Vi gør opmærksom på følgende: Vandskader på møbler, tæpper o. s. v. som følge af rør- eller radiatorsprængninger dækkes ikke af afdelingens forsikring. Kan du ikke selv klare en hurtig afbrydelse af vandledningen, kan du henvende dig til kontoret eller afdelingsbestyrelsen, der så vil træffe de fornødne foranstaltninger.

Vi skal opfordre til, at man selv tegner en forsikring der dækker indbo, herunder også glas- og kummeforsikring.

Afløbsrør i ejendommen er skrøbelige og gamle, derfor er det vigtigt **ikke** at smide bleér, bind o. s. v. i toilettet.

Forhaven

Fællesanlæg foran blokken må ikke benyttes som legeplads. Beplantning med løgvækster, sommerblomster og lignende skal fremstå som en helhed og i samråd med afdelingsbestyrelsen eller ejendomsfunktionæren.

Parkeringspladser

Parkeringsforholdene er trange i gården, derfor er parkering med store last- og varevogne samt campingvogne og trailer ikke tilladt. Det samme gælder uindregistrerede køretøjer. Gæster henvises til gaden.

Man må højst parkere 1 bil pr. lejemål.

Tænk på dine børn og hjælp os med at holde dem borte fra parkeringspladserne. Det er af hensyn til børnene, at leg af enhver art er forbudt på parkeringspladsen.

Øvrig færdsel på afdelingens parkeringsplads skal foregå med allerstørste forsigtighed.

Der er parkeringskontrol i afdelingen. Parkeringskort og gæstetilladelser kan fås ved henvendelse til driftskontoret.

Trappeopgange og kældre

Man bør vise sine genboer og deres gæster det hensyn, at der ikke uden for ens dør flyder med fodtøj, lejeredskeer o. s. v. trapper og opgangen rengøres på afdelingens foranstaltning. Lejerne skal på dage med trappevask fjerne evt. dørmåtter.

Fortæl dine børn, at der ikke må tegnes på væggene i ejendommen og ikke skæres i træværket. Der skal være så megen ro i opgangen som muligt.

Barnevogne, cykler og legetøj må ikke stilles i opgangen eller i bunden af denne, ligesom det er strengt forbudt at anbringe papkasser eller lignende affald under trappen.

Cykler og knallerter bør ikke stå og flyde overalt. Brug cykelskuret.

Børns leg i kælderen kan ikke tillades. Ved beskadigelse af ruder meddeles dette straks til ejendomsfunktionæren. Ved skader på egne ruder dækker en normal ansvarsforsikring ikke.

Kælder

Alle lejligheder har fået tildelt et kælderrum og husholdningsrum, men da det er en ældre ejendom - uden brandsikring af nogen art, må man jævnligt foretage en oprydning af disse rum og fjerne letantændelige og brandfarlige effekter, for at højne sikkerheden mod brand.

Den udvendige kælderdør til gården er forsynet med yalelås og vil være aflåst efter kl. 23.00. Nøglen til vaskehuset kan benyttes, og lejerne bedes derfor låse efter sig, når de benytter døren efter kl. 23.00.

Vaske- og tørremaskine

På grund af støjgener må maskiner ikke være i funktion i tidsrummet mellem kl. 19.30 til kl. 06.00. Efter brug skal maskinerne tømmes og rengøres. Vaskepulver skal fjernes fra vaskerummet.

Musik

Benyttelse af radio, fjernsyn, grammofon, båndoptager, musikinstrumenter og lignende skal ske med fornøden hensyntagen til naboerne. Vær her specielt opmærksom på apparaternes meget gennemtrængende bastoner.

I de sene aftentimer bør du vise særligt hensyn til dine naboer ved at dæmpe ned, så du ikke forstyrrer andre lejers ønske om natte-ro.

I særlige tilfælde (fester o. lign.) bør du sikre dig, at naboerne er indforståede med "støj".

Vis hensyn

Boremaskiner må kun benyttes på hverdage mellem kl. 08.00 og kl. 20.00.

Børn må

Naturligvis gerne udfolde sig, men voldsom leg og boldspil henvises til græsplænen bag ved bygningen.

Fortæl børnene, at beplantningerne ikke må betrædes eller beskæres.