

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225	CVR-nr.: 38 23 96 19	LBF-nr.: 05101	Afdelingens status: Boligafdeling	Kommunenr.: 740	
Arbejdernes Byggeförening Færggården 1 8600 Silkeborg		Lupinvej 118 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788 Fax: 86828836 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk				Telefon: 89701000 Fax: 89701009 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		710	12	1	12
Boligoplysning i alt		710	12		12
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	43	1		
	2	667	11		
	3	0	0		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0		0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		710	12		12
Matrikelnr.: 623 Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 5170					
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	12	710	01.09.2000	01.02.2002	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	12	710			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Ja	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.236,88 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2022
Forhøjelse pr. m ² :	8,52 kr
Forhøjelse i %:	0,69%
Forhøjelse på årsbasis:	6.048 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

Konto Note		Ikke revideret			
Specifikation		Regnskab	Budget	Budget	
		2022	2022	2023	
		kr.	t.kr.	t.kr.	
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	537.141	535	542
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	22.684	24	24
107	2	Vandafgift	20.796	24	24
109	3	Renovation	27.625	22	28
110		Forsikringer	10.053	10	11
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	25.214	20	20
	3.	Målerpasning m.v.	9.854	9	9
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	39.576	40	43
		2. Dispositionsfondsbidrag	6.996	7	7
		3. Arbejdskapital	0	46.572	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	162.799	156	166
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	122.020	118	119
115	6	Almindelig vedligeholdelse	15.479	24	24
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	51.616	109	115
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	51.616	0	109
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	11.354	13	13
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	11.354	0	13
118	8	Særlige aktiviteter:			
	1.	Drift af fællesvaskeri	109	0	0
	2.	Andel i fællesfaciliteters drift	0	8	9
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	9.332	9.440	0
119	9	Diverse udgifter	2.500	3	3
119.9		Variable udgifter i alt	149.439	153	155

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2022 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	119.000	119	102
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	10.000	10	10
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	4.032	4	4
124.8	Henlæggelser i alt	133.032	133	116
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	982.411	977	979
Ekstraordinære udgifter				
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	15.385	4	4
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	4.032	4	4
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	11.353	0	0
131	Andre renter:			
	1. Renter af gæld til boligorganisationen	48.946	0	0
	3. Diverse renter	64	0	0
133	Afvikling af:			
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	3
134	12 Korrektio n vedr. tidligere år		581	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	49.591	0	3
139	Udgifter i alt	1.032.002	977	982
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	8.803	8.803	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	1.040.805	977	982

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

		Ikke revideret		
		Regnskab	Budget	Budget
		2022	2022	2023
		kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaft og lejer:			
	3. Almene ældreboliger	878.184	878	882
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	13 Renter	53.546	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	4. Drift af møde- og selskabslokaler	81.332	72	100
	6. Overført fra opsamlet resultat	27.000	27	0
203.9	Ordinære indtægter i alt	1.040.062	977	982
Ekstraordinære indtægter				
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	744	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	744	0	0
209	Indtægter i alt	1.040.805	977	982

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	Ejendommens anskaffelsessum		11.999.144	11.999
	1. Kontantværdi pr. 01.10.2020	kr 5.050.000		
	2. Heraf grundværdi	kr 1.655.100		
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>11.999.144</u>	<u>11.999</u>
303	Forbedringsarbejder:			
15	1. Forbedringsarbejder m.v.		0	0
	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		<u>0</u>	<u>0</u>
304.9	Anlægsaktiver i alt		<u>11.999.144</u>	<u>11.999</u>
Omsætningsaktiver				
305	Tilgodehavender:			
16	1. Leje inkl. varme		7.834	9
17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		83.079	60
18	4. Fraflytninger		12.546	15
	6. Andre debitorer		1.420	0
	7. Forudbetalte udgifter		12.184	12
	8. Prioritetsydelse		<u>0</u>	<u>0</u>
307	Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		<u>587.301</u>	<u>577</u>
309.9	Omsætningsaktiver i alt		<u>704.364</u>	<u>673</u>
310	Aktiver i alt		<u>12.703.508</u>	<u>12.672</u>

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Balance

Konto Note Specifikation		Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
Passiver			
Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401	19 Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	280.110	266
402	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	150.964	152
405	20 Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	Henlæggelser i alt	431.074	419
407	21 Opsamlet resultat	-642	18
407.9	Henlæggelser +/- opsamlet resultat	430.432	436
Langfristet gæld			
Finansiering af anskaffelsessum			
408	Oprindelig prioritetsgæld:		
	Realkredit Danmark	3.664.459	4.081
	Landsbyggefonden	1.679.860	1.680
409	Beboerindskud	238.060	238
411	Afskrivningskonto for ejendommen	6.416.765	6.001
412.9	Finansiering af anskaffelsessum	11.999.144	11.999
414	Andre beboerindskud:		
	2. Forhøjet indskud ved genudlejning	43.020	43
	4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	43.020
417	Langfristet gæld i alt	12.042.164	12.042
Kortfristet gæld			
419	22 Uafsluttede forbrugsregnskaber	114.090	75
421	23 Skyldige omkostninger	116.592	120
425	Anden kortfristet gæld:		
	24 3. Afsluttede forbrugsregnskaber	229	0
426	Kortfristet gæld i alt	230.911	194
430	Passiver i alt	12.703.508	12.672

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	416.245	423	426
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	-17.343	-21	-20
	101.3	Administrationsbidrag	27.213	27	28
	105.3	+ Negativ ydelsesstøtte, Nybyggerifonden	111.026	106	108
		Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	537.141	535	542
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	6.139	8	7
		Vandafledningsbidrag	14.657	16	17
		I alt	20.796	24	24
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	27.230	22	27
		Leje containere	395	0	1
		I alt	27.625	22	28
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.298 pr. lejemålsenhed	39.576	40	43
		I alt	39.576	40	43
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	111.676	107	107
		Eksterne udgifter	5.514	6	6
		Lokaler	3.083	3	3
		Kontorhold og velfærd	1.746	2	3
		I alt	122.020	118	119

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2022	Budget	Budget
			kr.	2022	2023
				t.kr.	t.kr.
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	15	24	24
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	7.303	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	48	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	1.519	0	0
		6. Materiel	6.594	0	0
		I alt	15.479	24	24
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	8.227	109	115
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	10.758	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	31.353	0	0
		6. Materiel	1.278	0	0
			51.616	109	115
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	51.616	109	115
		I alt	0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	109	0	0
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	8	9
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	9.332	0	0
		I alt	9.440	8	9
		Indtægter			
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	81.332	72	100
		I alt	81.332	72	100
		Nettodriftsresultat	-71.892	-64	-91
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	1.795	2	2
		Afdelingsmøder	68	0	0
		Afdelingens IT m.m.	638	1	1
		Diverse	0	0	0
		I alt	2.500	3	3

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 167,61 pr. m2)	119.000	119	102
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 14,08 pr. m2)	10.000	10	10
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Klargøre it m.m. 2021	146	0	0
		Unitel 2021	76	0	0
		Microsoft 365 0108-311221	4	0	0
		Fritvalg 2018-2021	354	0	0
		I alt	581	0	0
13	202	Renter			
		Kursregulering	53.546	0	0
		I alt	53.546	0	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus ALKA	744	0	0
		I alt	744	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder m.v.		
15		1. Forbedringsarbejder, ufinansierede		
		Saldo primo	0	0
		+ Forbedringsarbejder i året	0	24
		- Tilskud fra dispositionsfonden	0	24
		Anskaffelsessum ultimo	0	0
		Saldo ultimo, forbedringsarbejder, ufinansierede	0	0
		Saldo ultimo, i alt	0	0
	305	Tilgodehavender		
16		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	7.834	9
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	7.834	9
17		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	83.079	60
		I alt	83.079	60
18		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	0	15
		Tilgode hos kommunen	12.546	0
		I alt	12.546	15
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 55 Lupinvej 118

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
19	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	266.272	337
		- Forbrugt i året (116.2)	51.616	188
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	119.000	117
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-53.546	0
		Saldo ultimo	280.110	266
20	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	4.032	0
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	4.032	0
		Saldo ultimo	0	0
21	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	17.555	60
		- Årets underskud (konto 210)	0	9
		+ Årets overskud (konto 140)	8.803	0
		- Overført til drift (konto 203.6)	27.000	33
		Saldo ultimo	-642	18
22	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	114.090	75
		I alt	114.090	75
23	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	5.392	13
		Andet	111.200	107
		I alt	116.592	120
24	425	Anden kortfristet gæld		
		1. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	229	0
		I alt	229	0

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2023.

Silkeborg, den 3. februar 2023



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 55 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2022**Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat****Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 1. marts 2023
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14



Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 1. marts 2023


Tina Pedersen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Henrik Bech Nielsen

Organisationsbestyrelsens påtegning

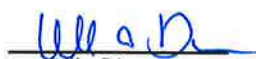
Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 1. marts 2023


Tina Pedersen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Henrik Bech Nielsen

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 29. marts 2023


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen