

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.:	0225	LBF-nr.:	05901	Kommunenr.: 740	
CVR-nr.:	38 23 96 19	Afdelingens status:	Boligafdeling		
Arbejdernes Byggeforening Færgegården 1 8600 Silkeborg		Tulipangården Tulipanvej 1 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788 Fax: 86828836 Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk www: www.arbejdernesbyggeforening.dk				Telefon: 89701000 Fax: 89701009 Mail: kommunen@silkeborg.dk	

Lejemål		Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		2.247	31	1	31
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		2.247	31		31

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1	0	0	0		
2	2.247	31			
3	0	0			
4	0	0			
5	0	0			
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		2.247	31		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0		0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		2.247	31		31

Matrikelnr.:	731 Silkeborg Markjorder
BBR-ejendomsnummer.:	5139

	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggerenskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	31	2.247	21.01.2002	01.01.2003
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0		
Opført/overtaget uden støtte	0	0		
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	31	2.247		
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0		

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tøstrenget vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.019,67 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2022
Forhøjelse pr. m2:	19,60 kr
Forhøjelse i %:	1,96%
Forhøjelse på årsbasis:	44.052 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab	Ikke revideret	
			2022	Budget	Budget
			kr.	2022	2023
				t.kr.	t.kr.
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.368.000	1.364	1.380
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	112.763	121	121
107	2	Vandafgift	63.277	82	78
109	3	Renovation	66.712	52	67
110		Forsikringer	32.557	34	38
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	55.483	63	56
		3. Målerpasning m.v.	13.794	12	14
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	102.238	102	112
		2. Dispositionsfondsbidrag	18.073	18	19
		3. Arbejdskapital	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	464.897	484	505
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	192.750	195	197
115	6	Almindelig vedligeholdelse	80.576	59	59
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	267.289	139	185
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	179.360	139	185
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	70.946	32	33
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	70.946	0	33
118	8	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	54.438	43	74
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	25	8	10
119	9	Diverse udgifter	20.987	13	19
119.9		Variable udgifter i alt	436.704	318	359

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2022 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	233.828	171	111
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	15.000	15	33
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	5.273	10	11
124.8	Henlæggelser i alt	254.101	196	155
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	2.523.702	2.362	2.399
Ekstraordinære udgifter				
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	5.273	10	11
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	5.273	10	11
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	1. Renter af gæld til boligorganisationen	57.431	0	0
	3. Diverse renter	63	0	0
133	Afvikling af:			
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	5
134	12 Korrektion vedr. tidligere år		559	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	58.053	0	5
139	Udgifter i alt	2.581.755	2.362	2.404
150	Udgifter og evt. overskud i alt	2.581.755	2.362	2.404

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret			
		Regnskab 2022 kr.	Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.	
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201	Boligaftgifter og lejer:				
	1.	Almene familieboliger	2.291.196	2.291	2.396
	÷ 9.	Merleje	0	0	0
202	13	Renter	62.828	0	0
203	Andre ordinære indtægter:				
	3.	Andel af fællesfaciliteters drift	6.390	0	5
	4.	Drift af møde- og selskabslokaler	2.450	0	3
	6.	Overført fra opsamlet resultat	71.000	71	0
203.9	Ordinære indtægter i alt		2.433.864	2.362	2.404
Ekstraordinære indtægter					
204	14	Driftsikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	145.506	0	0
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	2.384	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt		147.891	0	0
209	Indtægter i alt		2.581.755	2.362	2.404

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		30.889.844	30.890
	1. Kontantværdi pr. 01.10.2020	kr 22.400.000		
	2. Heraf grundværdi	kr 4.327.800		
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		30.889.844	30.890
303	Forbedringsarbejder:			
16	1. Forbedringsarbejder m.v.		0	0
	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		0	0
304.9	Anlægsaktiver i alt		30.889.844	30.890
	Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:			
17	1. Leje inkl. varme		0	8
18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		274.241	192
19	4. Fraflytninger		0	15
	6. Andre debitorer		2.652	4
	7. Forudbetalte udgifter		30.210	20
	8. Prioritetsydelse		0	0
307	Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		600.577	757
309.9	Omsætningsaktiver i alt		907.680	995
310	Aktiver i alt		31.797.525	31.885

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	20	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	171.000	179
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	195.952	252
405	21	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	366.952	431
407	22	Opsamlet resultat	-13.862	57
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	353.090	488
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	11.180.301	12.281
		Landsbyggefonden	2.162.300	2.162
409		Beboerindskud	617.800	618
411		Afskrivningskonto for ejendommen	16.929.443	15.829
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	30.889.844	30.890
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	105.976	79
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	30.995.820	30.968
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	274.253	174
421	24	Skyldige omkostninger	173.540	166
422		Mellemregning med fraflyttere	0	16
423	25	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	72
425		Anden kortfristet gæld:		
	26	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	822	0
426		Kortfristet gæld i alt	448.615	428
430		Passiver i alt	31.797.525	31.885

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2022	Budget	Budget
			kr.	t.kr.	t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.100.276	1.103	1.117
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	34.465	41	38
	101.3	Administrationsbidrag	75.897	77	77
	105.3	+ Negativ ydelsesstøtte, Nybyggerifonden	157.362	143	148
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.368.000	1.364	1.380
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	19.590	27	24
		Vandafledningsbidrag	43.688	55	54
		I alt	63.277	82	78
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	64.066	50	64
		Leje containere	2.646	2	3
		I alt	66.712	52	67
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.298 pr. lejemålsenhed	102.238	102	112
		I alt	102.238	102	112
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	66.523	65	65
		Eksterne udgifter	115.165	119	121
		Lokaler	6.258	6	6
		Kontorhold og velfærd	4.804	5	5
		I alt	192.750	195	197

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	1.198	59	59
		2. Bygning, klimaskærm	1.280	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	30.060	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	31.183	0	0
		6. Materiel	16.855	0	0
		I alt	80.576	59	59
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	9.138	139	185
		2. Bygning, klimaskærm	9.266	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	123.835	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	12	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	117.831	0	0
		6. Materiel	7.207	0	0
			267.289	139	185
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	179.360	139	185
		I alt	87.929	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	54.438	43	74
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	25	8	10
		I alt	54.463	51	84
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	6.390	0	5
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	2.450	0	3
		I alt	8.840	0	8
		Nettodriftsresultat	45.623	51	76

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2022 t.kr.	Budget 2023 t.kr.
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	4.637	4	5
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	9.461	0	5
		Afdelingsmøder	1.555	2	2
		Afdelingens IT m.m.	5.334	7	7
		Diverse	0	0	0
		I alt	20.987	13	19
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 76,10 pr. m2)	233.828	171	111
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 6,68 pr. m2)	15.000	15	33
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Klargøre it m.m.	191	0	0
		Unitel 2021	169	0	0
		Microsoft 365 0108-311221	11	0	0
		Fritvalg 2018-2021	189	0	0
		I alt	559	0	0
13	202	Renter			
		Kursregulering	62.828	0	0
		I alt	62.828	0	0
14	204	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
		Tilskud ekstraordinære udgifter	145.506	0	0
		I alt	145.506	0	0
15	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus ALKA	2.384	0	0
		I alt	2.384	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder m.v.		
16		1. Forbedringsarbejder, ufinansierede		
		Saldo primo	0	0
		+ Forbedringsarbejder i året	0	40
		- Tilskud fra dispositionsfonden	0	40
		Anskaffelsessum ultimo	0	0
		Saldo ultimo, forbedringsarbejder, ufinansierede	0	0
		Saldo ultimo, i alt	0	0
	305	Tilgodehavender		
17		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	0	8
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	0	8
18		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	274.241	192
		I alt	274.241	192
19		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	0	15
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	0	15
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 t.kr.
20	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	179.360	152
		- Forbrugt i året (116.2)	179.360	120
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	233.828	147
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-62.828	0
		Saldo ultimo	171.000	179
21	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	5.273	0
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	5.273	0
		Saldo ultimo	0	0
22	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	57.138	122
		- Årets underskud (konto 210)	0	14
		- Overført til drift (konto 203.6)	71.000	50
		Saldo ultimo	-13.862	57
23	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	274.253	174
		I alt	274.253	174
24	421	Skyldige omkostninger		
		Beboeropsparing	12.323	12
		Feriepengeforpligtelse	3.593	9
		Andet	157.625	146
		I alt	173.540	166
25	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Depositum	0	72
		I alt	0	72
26	425	Anden kortfristet gæld		
		1. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	822	0
		I alt	822	0

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2023.

Silkeborg, den 3. februar 2023



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 56 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 1. marts 2023
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14



Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2022

Påtegninger til årsregnskabet for 2022

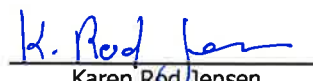
Afdelingsbestyrelsens påtegning

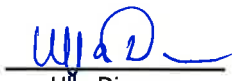
Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 1. marts 2023


Tina Pedersen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rød Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen

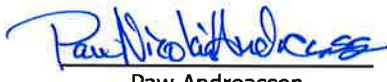

Henrik Bech Nielsen

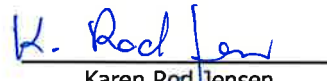
Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 1. marts 2023


Tina Pedersen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rød Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Henrik Bech Nielsen

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 29. marts 2023


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen