

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225		LBF-nr.: 05901		Kommunenr.: 740	
CVR-nr.: 38 23 96 19		Afdelingens status: Boligafdeling			
Arbejdernes Byggeförening Færgegården 1 8600 Silkeborg		Tulipangården Tulipanvej 1 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788				Telefon: 89701000	
Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk				Mail: kommunen@silkeborg.dk	
www: www.arbejdernesbyggeförening.dk					
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		2.247	31	1	31
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		2.247	31		31
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	2.247	31		
	3	0	0		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		2.247	31		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m²	0
Institutioner		0	0		0
Garager/carporte			0		1/5
Lejemålsoplysninger i alt		2.247	31		31
Matrikelnr.: 731 Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 5139					
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	31	2.247	21.01.2002	01.01.2003	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	31	2.247			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.066,41 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2023
Forhøjelse pr. m2:	46,74
Forhøjelse i %:	4,58%
Forhøjelse på årsbasis:	105.036 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

Regnskab 2023 kr.	Ikke revideret	
	Budget 2023 t.kr.	Budget 2024 t.kr.

Udgifter

Ordinære udgifter

105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.390.429	1.380	1.405
-------	---	---------------------------------------	-----------	-------	-------

Offentlige og andre faste udgifter

106		Ejendomsskatter	112.763	121	113
107	2	Vandafgift	88.338	78	88
109	3	Renovation	67.237	67	69
110		Forsikringer	38.717	38	41
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	33.517	56	79
	3.	Målerpasning m.v.	13.428	14	18
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	112.034	112	112
		2. Dispositionsfondsbidrag	19.251	19	20
		3. Arbejdskapital	0	0	6

113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	485.285	505	546
-------	--	--	---------	-----	-----

Variable udgifter

114	5	Renholdelse	192.261	197	200
115	6	Almindelig vedligeholdelse	16.894	59	59
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	199.269	185	139
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	199.269	0	185
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	30.775	33	38
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	30.775	0	33
118	8	Særlige aktiviteter:			
	2.	Andel i fællesfaciliteters drift	58.241	74	66
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	352	10	9
119	9	Diverse udgifter	13.280	19	21

119.9		Variable udgifter i alt	281.028	359	355
-------	--	-------------------------	---------	-----	-----

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

Konto Note		Specifikation	Ikke revideret		
			Regnskab 2023 kr.	Budget 2023 t.kr.	Budget 2024 t.kr.
		Henlæggelser			
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	111.000	111	105
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	33.000	33	40
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	2.869	11	12
124.8		Henlæggelser i alt	146.869	155	157
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	2.303.611	2.399	2.463
		Ekstraordinære udgifter			
129		Tab ved lejeledighed m.v.:			
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	3.789	0	0
		÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	3.788	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	2.869	11	12
		÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	2.869	11	12
		÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131		Andre renter:			
		3. Diverse renter	28.607	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	5.000	5	5
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
134	12	Korrektion vedr. tidligere år	818	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	34.425	5	5
139		Udgifter i alt	2.338.036	2.404	2.468
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	104.100	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.442.136	2.404	2.468

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

		Regnskab		Ikke revideret	
		2023	Budget	Budget	
		kr.	2023	2024	
			t.kr.	t.kr.	
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201	Boligafgifter og lejer:				
	1. Almene familieboliger	2.396.232	2.396	2.460	
	÷ 9. Merleje	0	0	0	
202	13 Renter	34.773	0	0	
203	Andre ordinære indtægter:				
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	6.100	5	5	
	4. Drift af møde- og selskabslokaler	4.050	3	3	
	6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	0	
203.9	Ordinære indtægter i alt	2.441.155	2.404	2.468	
Ekstraordinære indtægter					
206	14 Korrektio n vedr. tidligere år	981	0	0	
208	Ekstraordinære indtægter i alt	981	0	0	
209	Indtægter i alt	2.442.136	2.404	2.468	

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Balance

Konto Note Specifikation

		Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 t.kr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
301	Ejendommens anskaffelsessum	30.889.844	30.890
	1. Kontantværdi pr. 01.10.2021 kr 22.400.000		
	2. Heraf grundværdi kr 4.327.800		
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	30.889.844	30.890
304.9	Anlægsaktiver i alt	30.889.844	30.890
Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:		
15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	264.325	274
	6. Andre debitorer	2.769	3
	7. Forudbetalte udgifter	23.729	30
	8. Prioritetsydelse	0	0
307	Likvide beholdninger:		
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	717.089	601
309.9	Omsætningsaktiver i alt	1.007.913	908
310	Aktiver i alt	31.897.757	31.798

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Passiver

Henlæggelser (afdelingens opsparing)

401	16	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	111.338	171
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	198.177	196
405	17	Tab ved fraflytninger	0	0

406.9		Henlæggelser i alt	309.514	367
-------	--	---------------------------	----------------	------------

407	18	Opsamlet resultat	95.238	-14
-----	----	-------------------	--------	-----

407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	404.752	353
-------	--	---	----------------	------------

Langfristet gæld

Finansiering af anskaffelsessum

408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	10.076.827	11.180
		Landsbyggefonden	2.162.300	2.162
409		Beboerindskud	617.800	618
411		Afskrivningskonto for ejendommen	18.032.918	16.929

412.9		Finansiering af anskaffelsessum	30.889.844	30.890
-------	--	--	-------------------	---------------

414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	117.536	106
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0

417		Langfristet gæld i alt	31.007.380	30.996
-----	--	-------------------------------	-------------------	---------------

Kortfristet gæld

419	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber	282.133	274
421	20	Skyldige omkostninger	199.961	174
423	21	Deposita og forudbetalt leje m.v.	3.531	0

426		Kortfristet gæld i alt	485.625	449
-----	--	-------------------------------	----------------	------------

430		Passiver i alt	31.897.757	31.798
-----	--	-----------------------	-------------------	---------------

Eventualforpligtelse

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965-1975 udgør kr.

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2023 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2023 t.kr.	Budget 2024 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.103.474	1.117	1.130
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	31.267	38	35
	101.3	Administrationsbidrag	75.897	77	78
	105.3	+ Negativ ydelsesstøtte, Nybyggerifonden	179.791	148	162
		Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.390.429	1.380	1.405
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	27.883	24	28
		Vandafledningsbidrag	60.455	54	60
		I alt	88.338	78	88
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	64.221	64	66
		Leje containere	2.973	3	3
		Affaldsposer	42	0	0
		I alt	67.237	67	69
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	112.034	112	112
		I alt	112.034	112	112
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	64.244	65	67
		Eksterne udgifter	116.095	121	122
		Lokaler	6.915	6	7
		Kontorhold og velfærd	5.008	5	5
		I alt	192.261	197	200

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2023	Budget	Budget
			kr.	2023	2024
				t.kr.	t.kr.
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	1.057	59	59
		2. Bygning, klimaskærm	169	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	24	0	0
		6. Materiel	15.643	0	0
		I alt	16.894	59	59
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	21.601	185	139
		2. Bygning, klimaskærm	43.509	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	82.111	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	3.759	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	22.350	0	0
		6. Materiel	25.940	0	0
			199.269	185	139
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	199.269	185	139
		I alt	0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	58.241	74	66
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	352	10	9
		I alt	58.593	84	75
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	6.100	5	5
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	4.050	3	3
		I alt	10.150	8	8
		Nettodriftsresultat	48.443	76	67

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2023 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2023 t.kr.	Budget 2024 t.kr.
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	4.965	5	5
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	6.565	5	6
		Afdelingsmøder	1.558	2	2
		Afdelingens IT m.m.	1.784	7	8
		Diverse	-1.591	0	0
		I alt	13.280	19	21
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 49,40 pr. m2)	111.000	111	105
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 14,69 pr. m2)	33.000	33	40
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Fastspeed q	747	0	0
		Fritvalg 2018-2021	71	0	0
		I alt	818	0	0
13	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	34.773	0	0
		I alt	34.773	0	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indbetalinger fra tidligere afskrevne fordringer	357	0	0
		Bonus ALKA	624	0	0
		I alt	981	0	0

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
15		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme	264.325	274
		I alt	264.325	274
16	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	171.000	179
		- Forbrugt i året (116.2)	199.269	179
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	111.000	234
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	28.607	-63
		Saldo ultimo	111.338	171
17	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	2.869	5
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	2.869	5
		Saldo ultimo	0	0
18	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	-13.862	57
		+ Årets overskud (konto 140)	104.100	0
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	5.000	0
		- Overført til drift (konto 203.6)	0	71
		Saldo ultimo	95.238	-14
19	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	282.133	274
		I alt	282.133	274

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 t.kr.
20	421	Skyldige omkostninger		
		Beboersparing	17.277	12
		Feriepengeforpligtelse	2.846	4
		Andet	179.838	158
		I alt	199.961	174
21	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	3.531	0
		I alt	3.531	0

Påtegninger til årsregnskabet for 2023

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2024.

Silkeborg, den 2. februar 2024



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2023

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 56 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2023**Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat****Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2023

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

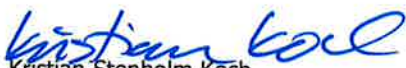
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 6. marts 2024
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14


Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 56 Tulipangården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2023

Påtegninger til årsregnskabet for 2023

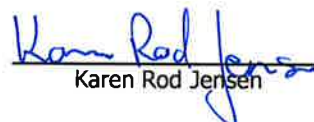
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 6. marts 2024


Tina Pedersen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Henrik Bech Nielsen

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 6. marts 2024


Tina Pedersen
Formand


Paw Andreassen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Henrik Bech Nielsen

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 3. april 2024


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen