

Husorden for  
Afd. 20  
Blåbærhusene og Tyttebærhusene



# Velkommen til afd. 20 – Blåbærhusene og Tyttebærhusene

For at kunne fungere godt sammen med de beboere, der bor omkring os, er det vigtigt, at alle bestræber sig på at tage hensyn til hinanden.

Afdelingen har gjort sit til at skabe et godt område, og hvis alle i det daglige vil passe på beplantninger og vores fælles områder, kan vi have et dejligt sted at bo.

I husordenen finder du de fleste oplysninger, der er brug for i dagligdagen, men skulle der være ting, som ikke er nævnt, er du altid velkommen til at kontakte ejendomsfunktionæren.

## Affald

I afdelingen har vi en genbrugsordning. Det betyder, at du altid skal sortere dit affald efter gældende anvisninger. Folder om genbrugsordningen fås hos ejendomsfunktionæren. Fyld ikke mere i containeren, end der er plads til.

## Antenner

Udvendige antenner af enhver form må ikke opsættes.

## Bad og toilet

For at undgå tilstopning af afløbsrør bør man være varsom med, hvad der skylles ud gennem vask og toilet. HUSK: engangsbleer, hygiejnebind, vat, avisPapir m.v. må ikke kastes i toiletkummen. Eventuelle utætheder i installationerne skal omgående meddeles til ejendomsfunktionæren.

## Beplantninger

Alle vil gerne bo i pæne omgivelser. Afdelingen har gjort sit til at skabe en god bebyggelse, og hvis beboerne, både store og små, i det daglige vil gøre deres til at værne om beplantninger og de fælles anlæg, kan man fortsat have en pæn bebyggelse.

## Bilvaskepladser

Der er 2 bilvaskepladser til rådighed i afdelingen.

## Boremaskine m.v.

Da brugen af boremaskiner i bygningsdele er til stærk gene for naboerne, må boremaskiner kun benyttes mellem kl. 8.00 og 20.00. Slagboremaskine kan lånes i max. 24 timer hos ejendomsfunktionæren.

## Campingvogne

Campingvogne og trailere må kun parkeres i afdelingen i forbindelse med klargøring i max. 8 dage.

Der er mulighed for, mod betaling, at leje p-plads til campingvogn hele året. Udlejning sker efter ventelisteprikket. Kontakt administrationen. Der er i afdelingen et mindre antal p-pladser, hvor det er muligt at placere trailere gratis.

## **Cykler**

Cykling på stierne må kun foregå under hensyntagen til gående trafik. Cykler må ikke henstilles således, at de er til gene for andre.

## **Driftskontoret**

Driftskontoret er beliggende Nørretorv 16, 8600 Silkeborg

Mail: driftskontor1@arbejdernesbyggeförening.dk

Telefon: 93 39 34 10

## **Åbningstid**

Hverdage kl. 7.00-9.00.

## **Telefontid**

Mandag-tirsdag kl. 7-15.30

Onsdag-fredag kl. 7-14.30

## **Døre**

Døre, der er forsynet med dørpumpe, SKAL være lukkede og må ikke holdes åbne ved anbringelse af sten, træstykker eller lign.

## **Ejendomsfunktionær**

Ejendomsfunktionærerne er ansat af boligforeningen og dermed af dig til at varetage en række praktiske ting vedr. afdelingens drift. Det er dem, du skal henvende dig til, når nogle af de fælles ting er gået i stykker eller ikke fungerer, som de skal. Hos dem vil du også kunne hente yderligere råd og vejledning. Når de ikke træffes, er du velkommen til at aflevere en besked i brevkassen ved vaskeriet Arendsvej 422 eller at henvende dig på boligforeningens kontor, der vil bringe beskeden videre.

## **EI**

Beboerne må ikke foretage indgreb i ejendommens elinstallationer. Eventuelle fejl i installationerne skal omgående meddeles ejendomsfunktionæren. HUSK: aldrig at bore i lodret linje under lampested.

## **Erhverv**

Uden boligforeningens skriftlige tilladelse er det ikke tilladt at drive erhvervsmæssig virksomhed fra lejlighederne samt andre lejede lokaler.

## **Forsikringer**

Afdelingen har tegnet en kollektiv forsikring, der dækker brand, storm og vandskade. Vandskade på møbler, tæpper o.a. som følge af rør-, radiator- og akvariesprængninger samt skader på egne ruder dækkes ikke af afdelingens forsikring. Derfor opfordres du til at tegne indboforsikring, samt glas og kummeforsikring.

## **Forurening**

Kommer du eller dine børn til at forurene bygninger eller fællesarealer, har du selv pligt til at sørge for rengøring, eks. glasskår, olie o. lign.

## **Fravær**

Hvis du skal være væk fra din bolig i længere tid, kan det være praktisk at underrette andre herom. Undgå så vidt muligt nedrullede gardiner og andre synlige tegn, der kan friste eventuelle indbrudstyre.

## **Fællesarealer**

På såvel det udendørs som det indendørs fællesareal må intet henstilles i en længere periode. Ejendomsfunktionæren kan ved egen foranstaltning og uden noget ansvar flytte sådanne genstande, så de ikke er til gene.

## **Færdsel**

Al færdsel på afdelingens interne veje og parkeringsarealer skal foregå med allerstørste forsigtighed.

## **Gæsteværelse**

Gæsteværelse i fælleshuset ved "Blåbærhusene" kan lejes til overnatninger. Yderligere oplysninger fås hos nøglepersonen.

## **Have**

Hvis der i bebyggelsen hører have til den enkelte bolig, er beboerne pligtige til at sørge for, at haven fremtræder pæn og velvedligeholdt. Hækken skal være klippet senest 15. juli.

Hækhøjde 1,30 m. I forbindelse med hæk i naboskel, kan hækken tillades i en højde af overkant af hegn i naboskel, hvis der er enighed naboerne imellem. Ved fraflytning kan det tillades, at beboerne medtager supplerende beplantning, som er plantet for egen regning.

Hvis en beboer ved fraflytning fjerner planter, må bedene bringes i orden, så haven afleveres i velvedligeholdt stand. Haven vil sammen med den øvrige del af lejemålet blive synet ved fraflytning. Hvis haven fremtræder misligholdt, vil arbejdstimerne for istandsættelsen påhvile den fraflyttede lejer.

Den enkelte beboer har mulighed for at ansøge om tilladelse til at udvide sin have. Ansøgningen bliver vurderet individuelt ud fra driftsmæssige og hensigtsmæssige hensyn. Vurdering foretages af Team Teknik & Drift hos Arbejdernes Byggeförening.

## **Husdyr**

Der må holdes 2 husdyr pr. lejemål (hund/kat). Der skal oprettes gældende husdyrkontrakt. Det er ikke tilladt at holde kamp- eller muskelhund eller blanding deraf jf. hundeloven.

Det er tilladt at passe max 2 husdyr (hund/kat) i op til 2 x 3 uger under samme forudsætning, som det fremgår af husdyrkontrakten. Der skal underskrives på en pasningshusdyrkontrakt, hvis du skal passe et husdyr (hund/kat).

Muligheden for pasning af husdyr gælder også de beboere, der i forvejen har 2 husdyr.

Husdyrskontrakten ligger på hjemmesiden [www.arbejdernesbyggeforening.dk](http://www.arbejdernesbyggeforening.dk) under afd. 20.

## **Hårde hvidevarer**

For at få det fulde udbytte af de installerede hårde hvidevarer opfordrer vi til, at du sætter dig ind i de udleverede brugsanvisninger. I tvivlstilfælde kan du rådføre dig med ejendomsfunktionæren.

## **Indkøbsvogne**

Henstilling af indkøbsvogne i afdelingen er ikke tilladt, og man opfordres til at bringe vognene tilbage omgående efter endt anvendelse.

## **Knallertkørsel**

Knallertkørsel på afdelingens stier, fortove og grønne områder er ikke tilladt. Gør dine børn opmærksom på disse bestemmelser. Det medvirker til at øge sikkerheden - specielt for børnene og afdelingens ældre beboere.

## **Køkkenlåger**

I ældre køkkener er der mulighed for, efter ansøgning, at få tilladelse til at male diverse låger i køkkenet. Ansøgning sendes/afleveres til administrationen, der med en evt. tilladelse angiver farvevalg /kvalitet.

## **Lastbiler m.v.**

Parkering af motorkøretøjer over 3.500 kg i afdelingen er forbudt. Parkering af traktorer og entreprenørmateriel er ligeledes ikke tilladt.

## **Leg**

Lad ikke børnene lege eller opholde sig på steder, hvor det kan være farligt eller til væsentlig gene for de øvrige beboere. Det er naturligvis ikke tilladt at tegne eller male på bygningerne eller beskadige de grønne arealer. Børns leg med bue og pil, luftbøsser, salonrifler o. lign. er meget farligt og må ikke finde sted på afdelingens områder. Ligeledes er boldspil ikke tilladt mellem husene, men i stedet opfordres der til at bruge de grønne områder. Legetøj skal fjernes fra stierne før mørkets frembrud.

## **Legeredskaber**

De opsatte legeredskaber bør behandles med omtanke, så alle kan få glæde af dem.

## **Lys**

Fejl på lysinstallationen bedes omgående meddelt ejendomsfunktionæren.

## **Musik**

Benyttelse af radio, fjernsyn, grammofon, båndoptager, musikinstrumenter o. lign. skal ske med nødvendig hensyntagen til naboerne. Vær her specielt opmærksom på apparaternes meget gennemtrængende bastoner. I de sene aftentimer bør du vise særlig hensyn til dine naboer ved at dæmpe ned, så du ikke forstyrrer andre beboeres ønske om nattero. I særlige tilfælde (fester o. lign.) bør du sikre dig, at naboerne er indforståede med "støj".

## **Navneskilte**

Hvor navneskilt er opsat, må ingen andre type anvendes. Hold altid navneskiltet ajourført.

## **Nøgler**

Ejendomsfunktionæren har en nøgle, som kan benyttes, hvis du har sat din cylinder på ON. Er cylinderen sat på OFF, er det kun din egen nøgle, som kan åbne døren.

Du vil blive opkrævet et gebyr, hvis ejendomsfunktionæren skal låse op efter endt arbejdstid.

Ekstra nøgle kan bestilles hos ejendomsfunktionæren.

## **Opvaskemaskine**

Installationer må kun udføres af autoriseret installatør. Der skal fremsendes ansøgning til Arbejdernes Byggeforening før arbejdet iværksættes. Se i øvrigt hårde hvidevarer.

## **Parkering**

Parkering må kun finde sted på de etablerede parkeringspladser. Vedr. parkering af last- og campingvogne - se under disse afsnit. Uindregistrerede motorkøretøjer må ikke henstilles i boligområderne.

## **Redskabsrum**

Hold altid dit redskabsrum aflåst, uanset om rummet benyttes.

## **Skadedyr**

Observerer du skadedyr af enhver art (eks. rotter, kakerlakker o. lign.), skal dette omgående meddeles ejendomsfunktionæren.

## **Skovhuset**

Skovhuset kan lejes til fester o. lign. for et rimeligt beløb. Ved beboeraktiviteter betales ingen leje. Nøgler til Skovhuset og husorden for leje af Skovhuset fås ved henvendelse til driftskontoret. 1-salen indgår ikke automatisk i leje af Skovhuset.

## **Snefald**

Hjælp ejendomsfunktionæren, så snerydning kan foretages bedst muligt. Dette gøres ved at parkere hensigtsmæssigt samt friholde stier og fortove for cykler m.v.

## **Støj**

Vis hensyn. Undgå støjende adfærd, som kan virke generende for andre.

## **Tekniske installationer**

Er der fejl i de tekniske installationer, meddeles dette omgående til ejendomsfunktionæren, da reparationer kun må foretages af autoriserede installatører.

## **Tilbygninger (råderet)**

Hvis du ønsker at opføre udestue, drivhus, halvtag o. lign. skal du fremsende skriftlig ansøgning til Arbejdernes Byggeforening, Færggården 1. Arbejdet må ikke påbegyndes før skriftlig godkendelse foreligger.

## **Trafik**

Vis altid hensyn i forbindelse med trafik på de interne boligveje, parkeringspladsen m.v.

## **Tøjtørring**

Tøjtørring må ikke foretages på radiatorer

## **Udluftning**

For at undgå em-dannelser og dermed følgende ødelæggelser af træværk, tapet og maling må du sørge for en effektiv udluftning gennem vinduer og døre. Ved langvarig udluftning bør der lukkes for radiatorerne. Der bør også foretages udluftning af indbyggede skabe m.v. Det er ikke tilladt at tilstoppe udluftningsventiler.

## **Vaskemaskine**

Installation af vaskemaskine i lejligheden må kun udføres af autoriseret installatør. Se i øvrigt under hårde hvidevarer.

## **Vaskerier**

Ved benyttelse af afdelingens vaskerier - følg da nøje de opsatte brugsanvisninger. Det er ikke tilladt personer under 15 år at færdes i vaskehuset uden opsyn af voksne. Vaskerierne er beregnet for beboerne, og det er ikke tilladt at vaske for familie og venner.

Ved fejl på maskinerne i vaskeriet skal du SELV kontakte Pay to Wash. Kontaktinformationer hænger i vaskeriet.

## **Ændring af lejligheden**

Lejligheden skal bibeholdes i sin oprindelige form. Afvigelser herfra må ikke finde sted uden skriftlig tilladelse fra boligforeningen.

Ajourført på afdelingsmøde 21.08.2024