



Afdeling.20	Tyttebær og Blåbærhusene
Mødested/-dato	Kontoret mandag d.10/3-25 KL.18.30
Referent	Frederikke
Mødedeltagere	Lone, Max, Frederikke, Jane, Jeanette, Pia og Henrik
Distribution	

	Dagsorden	Referat	Aktion
1.	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt Vi skal fælles finde en ny dagsform i bestyrelsen - hvad skal der ske fremadrettet, er der nogle ønsker? Vi har manglet input fra beboerne.	
2.	Godkendelse af referat fra sidste møde	Referat fra mødet den 10.02.2025 blev godkendt i forlængelse af mødet og er uploadet til foreningens hjemmeside og kan ses under "Min afdeling"/"Afd. 20"/"Afdelingsbestyrelse"/"Dagsorden og referater 2025."	
3.	Afdelingsbestyrelsen	Afdelingsbestyrelsen bød velkommen til det nye afdelingsbestyrelsesmedlem Max Bojsen samt de 2 suppleanter Jeanette Clante og Pia Magnussen. Det blev vedtaget at begge suppleanter inviteres med til afdelingsbestyrelsesmøderne (dog uden stemmeret) Det blev besluttet at Max Bojsen fremadrettet udarbejder dagsorden til afdelingsbestyrelsesmøderne som fremsendes digitalt til henholdsvis afdelingsbestyrelsesmedlemmer og	





		administrationen 6-8 dage før mødets afholdelse. Emner til drøftelse i afdelingsbestyrelsen skal derfor være afdelingsbestyrelsen i hænde senest 14 dage før mødet. Afdelingsbestyrelsens medlemmer orienterer Max om indgåede emner senest 10 dage før mødets afholdelse.	
4.	Nyt fra administrationen	<i>Status på beslutning fra afdelingsmødet 2024 - indmåling af samtlige bygninger i afdelingen som dokumentation for bebyggelsesprocenten i afdelingen.</i> Afdelingsbestyrelsen er ved mail af 20. februar orienteret om følgende status i sagen. Opmålingen fra landinspektørens side er afsluttet og næste step er en dialog med Silkeborg Kommune omkring deres stillingtagen til sagen. På lige fod med alle øvrige projekter af større karakter rundt i afdelingerne er projektet indskrevet i Team Teknik & Drifts projektoversigt, som i daglig tale benævnes prioriteringslisten. Prioriteringen af projekterne på prioriteringslisten sker som udgangspunkt ud fra en byggeteknisk risikovurdering, dernæst skeles der til gennemførelsen af tidligere projekter i afdelingerne således, at der er nogenlunde balance i ressourcetrækket fra Team Teknik & Drift til de respektive afdelinger. Igangsætning af et projekt er ikke nødvendigvis lig med at projektet gennemføres fra A-Z i en samlet tidslinje, så hvis det giver mening ressource- og sagsmæssigt, kan der ske stepvis afklaring af forhold i relation til projektet, hvilket gør sig gældende for jeres sag.	





		Hvis alt forløber planmæssigt, og ressourcerne er tilstede, forventer administrationen at kunne have et oplæg klar i sagen til det ordinære afdelingsmøde 2025. <i>Døre og vinduer</i> Hovedentreprenøren har udbedret fejl og mangler i relation til døre og vinduer i de respektive lejemål, hvor fejl og mangler har været konstateret. Såfremt at der registreres fejl og mangler ved vinduer og døre bedes henvendelse herom ske til områdeleder Lasse Selch i drift 1.	
5.	Emner til behandling	<i>Dagsordner/referater</i> Er dagsordner/referater for svære at finde for folk. Kunne der findes en nemmere løsning? <i>Hundeluftning i afdelingen</i> Hundeefterladenskaber er fortsat et stort problem i afdelingen. Derfor henstiller afdelingsbestyrelsen endnu engang til at samle efterladenskaberne op, så det er rart for os alle, at færdes i området. Samtidig henledes opmærksomheden på, at hundene skal føres i snor. Vi har i afdelingsbestyrelsen drøftet muligheden for opsætning af skilte i relation til hundeluftning samt ophæng til hundeposer. Et emne som tages op igen på næste møde.	Dagsordner og referater uploades på Arbejdernes Byggeforening's hjemmeside under "Min afdeling"/"Afd. 20"/"Afdelingsbestyrelse"/"Dagsorden og referater 2025"





6.	Projekter i afdelingen i relation til Team Teknik & Drift (administrationen)	<i>Markvandring 2025</i> Afdelingsbestyrelsen deltog sammen med repræsentanter fra administrationen og driften i den årlige markvandring som blev gennemført d. 25. februar 2025, og det gik rigtig godt. Referatet fra markvandringen blev drøftet og godkendt.	
7.	Projekter i afdelingen i relation til driften (Områdekantor 1)	Ingen emner til behandling	
8.	Budget/regnskab	<i>Ønsker til budget 2026</i> Afdelingsbestyrelsens ønsker/oplæg til det kommende budgetår (2026) skal være administrationen i hænde senest den 1. april 2025.	
9.	Beboeraktiviteter	<i>Arrangementer</i> Fællesspisning fredag d.11/4-25 Invitationen kommer i postkasserne Der arbejdes fra afdelingsbestyrelsens side på at få arrangeret en fællestur evt. sammen med afd.62 "Tusindfryd" til et julemarked. Nærmere besked herom kommer senere på året.	Invitation omdeles i beboernes postkasse.
10.	Næste møde dato og emner	Mandag den 14. april 2025	
11.	Eventuelt	Ingen emner til behandling	

