

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225	CVR-nr.: 38 23 96 19	LBF-nr.: 00200	Afdelingens status: Boligafdeling	Kommunenr.: 740	
Arbejdernes Byggeforening Færggården 1 8600 Silkeborg		Ringgården Nylandsvej m.fl. 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk www: www.arbejdernesbyggeforening.dk				Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	

Lejemål		Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		12.189	173	1	173
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		12.189	173		173

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	1.237	31		
	2	1.963	27		
	3	7.988	104		
	4	1.001	11		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		1237	31		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		830	5	1 pr. påbeg.	14
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			18	1/5	4
Lejemålsoplysninger i alt		13.019	196		191

Matrikelnr.: 440DA Silkeborg Markjorder

BBR-ejendomsnummer.: 5652720

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	173	12.189		01.01.1949
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0		
Opført/overtaget uden støtte	0	0		
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	173	12.189		
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0		

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	749,38 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	21,90 kr
Forhøjelse i %:	3,01%
Forhøjelse på årsbasis:	266.940 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

		Ikke revideret		
		Regnskab	Budget	Budget
		2024	2024	2025
		kr.	t.kr.	t.kr.
Udgifter				
Ordinære udgifter				
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	149.892	150
				150
Offentlige og andre faste udgifter				
106		Ejendomsskatter	400.153	417
107	2	Vandafgift	314.572	500
109	3	Renovation	358.877	422
110		Forsikringer	149.415	261
111		Afdelingens energiforbrug:		
	1.	El og varme til fællesarealer	154.524	297
	3.	Målerpasning m.v.	115.126	82
			269.649	87
112		Bidrag til boligorganisationen:		
	4	1. Administrationsbidrag	690.274	690
		2. Dispositionsfondsbidrag	126.251	126
		3. Arbejdskapital	35.717	36
			852.242	36
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:		
	1.	A-indskud	53.296	53
	2.	G-indskud	967.807	986
			1.021.103	972
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.366.011	3.870
				3.789
Variable udgifter				
114	5	Renholdelse	1.082.903	1.238
115	6	Almindelig vedligeholdelse	15.868	306
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:		
	1.	Afholdte udgifter	291.757	7.754
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	291.757	7.754
			0	330
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):		
	1.	Afholdte udgifter	0	250
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	0	250
			0	212
118	8	Særlige aktiviteter:		
	1.	Drift af fællesvaskeri	19.124	50
	2.	Andel i fællesfaciliteters drift	2.400	1
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	52.271	1
			73.796	1
119	9	Diverse udgifter	45.277	62
				63
119.9		Variable udgifter i alt	1.217.844	1.658
				1.549

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	2.666.000	2.666	3.600
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	200.000	200	200
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	45.764	73	73
124	12 Andre henlæggelser (konto 406)	74.944	75	75
124.8	Henlæggelser i alt	2.986.708	3.014	3.948
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	7.720.455	8.692	9.436
Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
	1. Afdrag (konto 303.1)	746.799	1.210	1.184
	2. Renter m.v.	393.903	0	0
	3. Administrationsbidrag	37.859	0	0
	÷ 5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
129	Tab ved lejeledighed m.v.:			
	1. Tab ved lejeledighed m.v.	32.400	520	0
	÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	32.400	0	0
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	45.764	73	73
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	45.764	73	73
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	511.455	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	1.690.016	1.210	1.184
139	Udgifter i alt	9.410.471	9.902	10.620
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	1.277.692	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	10.688.163	9.902	10.620

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

		Ikke revideret		
		Regnskab	Budget	Budget
		2024	2024	2025
		kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	9.138.485	9.135	9.252
	4. Erhverv	511.973	516	525
	6. Kældre m.v.	18.900	19	19
	7. Garager/carporte	45.600	24	46
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	13 Renter	9.714.958	0	0
203	Andre ordinære indtægter:	742.331	0	0
	2. Drift af fællesvaskeri	0	19	19
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	225	2	2
	4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	2	2
	6. Overført fra opsamlet resultat	185.000	185	755
203.9	Ordinære indtægter i alt	10.642.514	9.902	10.620
Ekstraordinære indtægter				
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	45.649	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	45.649	0	0
209	Indtægter i alt	10.688.163	9.902	10.620

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		4.985.655	4.986
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 161.325.000		
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		4.985.655	4.986
303	Forbedringsarbejder:			
15	1. Forbedringsarbejder m.v.	129.391.042		40.133
	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	129.391.042	0
304.9	Anlægsaktiver i alt		134.376.697	45.119
	Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:			
16	1. Leje inkl. varme	2.918		19
	2. Beboerindskud	1.994.133		979
17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.259.408		1.486
18	4. Fraflytninger	63.317		156
	6. Andre debitorer	32.023		251
	7. Forudbetalte udgifter	19.440		50
	8. Prioritetsydelse	0	3.371.239	0
307	19 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		18.149.407	14.366
309.9	Omsætningsaktiver i alt		21.520.646	17.307
310	Aktiver i alt		155.897.343	62.426

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	20	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	13.809.655	10.924
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	2.288.547	2.089
405	21	Tab ved fraflytninger	0	0
406	22	Andre henlæggelser	299.809	225
406.9	23	Henlæggelser i alt	16.398.011	13.237
407	24	Opsamlet resultat	2.032.372	940
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	18.430.383	14.177
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409		Beboerindskud	554.500	555
411		Afskrivningskonto for ejendommen	4.431.155	4.431
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	4.985.655	4.986
413		Andre lån:		
	1.	Forbedringsarbejder m.v.	12.091.061	12.720
	2.	Bygningsrenovering m.v.	0	0
414		Andre beboerindskud:		
	2.	Forhøjet indskud ved genudlejning	1.691.076	1.541
	4.	Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	18.767.792	19.246
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.017.800	1.828
421	26	Skyldige omkostninger	5.045.745	2.523
422		Mellemregning med fraflyttere	0	141
423	27	Deposita og forudbetalt leje m.v.	29.374	52
424		Banklån	111.606.250	24.459
426		Kortfristet gæld i alt	118.699.168	29.002
430		Passiver i alt	155.897.343	62.426
Eventualforpligtelse				
		Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965-1975 udgør kr.	353.530	

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved nominallån:			
	105.2	+ Afviklet ydelse, Landsbyggefonden	149.892	150	150
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	149.892	150	150
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	113.126	168	168
		Vandafledningsbidrag	201.446	332	332
		I alt	314.572	500	500
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	297.412	365	365
		Leje containere	50.415	30	30
		Affaldsposer	11.050	27	28
		I alt	358.877	422	423
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	690.274	690	706
		I alt	690.274	690	706
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	878.932	884	916
		Eksterne udgifter	114.929	285	285
		Lokaler	55.425	47	49
		Kontorhold og velfærd	33.617	23	26
		I alt	1.082.903	1.238	1.276
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	0	306	154
		6. Materiel	15.868	0	0
		I alt	15.868	306	154

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	-22.083	7.754	330
		2. Bygning, klimaskærm	8.922	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	63.537	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	93.547	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	17.616	0	0
		6. Materiel	130.217	0	0
			291.757	7.754	330
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	291.757	7.754	330
		I alt	0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	19.124	50	52
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	2.400	1	3
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	52.271	1	1
		I alt	73.796	52	56
		Indtægter			
		1. Indtægt fællesvaskeri	0	19	19
		2. Indtægt fællesfaciliteter	225	2	2
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	0	2	2
		I alt	225	23	23
		Nettodriftsresultat	73.571	29	33
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	25.207	26	26
		Afdelingsbestyrelsen, mødeudgifter	1.072	2	2
		Afdelingsbestyrelsen, kursusudgifter	2.344	5	5
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	511	1	1
		Afdelingsmøder	925	2	2
		Afdelingens beboeraktiviteter	0	15	15
		Afdelingens IT m.m.	13.608	11	12
		Diverse	1.610	0	0
		I alt	45.277	62	63

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 204,78 pr. m2)	2.666.000	2.666	3.600
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 16,41 pr. m2)	200.000	200	200
12	124	Andre henlæggelser			
		Fritagelse for betaling af afviklede prioriteter (1/3)	74.944	75	75
		I alt	74.944	75	75
13	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	742.331	0	0
		I alt	742.331	0	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indbetalinger fra tidligere afskrevne fordringer	28.110	0	0
		Refusion efteruddannelse 2023	3.622	0	0
		Bonus Alka	13.918	0	0
		I alt	45.649	0	0

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder		
15		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		Landsbyggefondsstøttet helhedsplan		
		Saldo primo	34.413.164	14.959
		+ Forbedringsarbejder i året	89.886.817	19.474
		- Tilskud i året	0	20
		Anskaffelsessum ultimo	124.299.981	34.413
		Afdrag og afskrivning primo	7.000.000	0
		+ Afskrivning i året	0	7.000
		Afdrag og afskrivning ultimo	7.000.000	7.000
		Saldo ultimo	117.299.981	27.413
		Afsluttede sager		
		Saldo primo	20.861.281	20.861
		Anskaffelsessum ultimo	20.861.281	20.861
		Indeksregulering primo	8.991.469	7.885
		+ Indeksregulering i året	117.984	1.107
		Indeksregulering ultimo	9.109.453	8.991
		Afdrag og afskrivning primo	17.132.873	16.394
		+ Afdrag i året	746.799	739
		Afdrag og afskrivning ultimo	17.879.672	17.133
		Saldo ultimo	12.091.061	12.720
		Saldo ultimo alle projekter	129.391.042	40.133

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
16		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	2.918	19
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	2.918	19
17		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	1.259.408	1.486
		I alt	1.259.408	1.486
18		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	62.417	119
		Tilgode hos kommunen	900	37
		I alt	63.317	156
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 6.245		
19	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	18.149.407	14.366
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	18.149.407	14.366
20	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	10.923.957	15.187
		- Forbrugt i året (116.2)	291.757	7.375
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	2.666.000	2.341
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	511.455	770
		Saldo ultimo	13.809.655	10.924
21	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	45.764	35
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	45.764	35
		Saldo ultimo	0	0
22	406	Andre henlæggelser		
		Saldo, primo	224.865	150
		+ Årets henlæggelser (konto 124)	74.944	75
		Saldo ultimo	299.809	225

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 2 Ringgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
23	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	2.754.558	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	13.643.453	0
		Saldo ultimo	16.398.011	0
24	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	939.680	123
		+ Årets overskud (konto 140)	1.277.692	754
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	0	62
		- Overført til drift (konto 203.6)	185.000	0
		Saldo ultimo	2.032.372	940
25	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	2.008.080	1.823
		Vand	9.720	5
		I alt	2.017.800	1.828
26	421	Skyldige omkostninger		
		Pligtmæssige bidrag	255.276	243
		Udamortiserede prioritetsydelser	37.473	37
		Feriepengeforpligtelse	28.230	24
		Andet	4.724.767	2.219
		I alt	5.045.745	2.523
27	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	2.920	3
		Andet	1.500	4
		Depositum	24.954	46
		I alt	29.374	52

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 2 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 44 52 80 45



Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den


Anne Edla Jørgensen
Formand


Rasmus Jeppesen


Per Juul Johansen

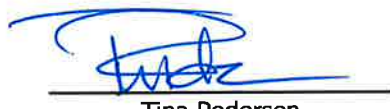

Annette Lolk Karup Mogensen


Jacob Gramm Gren

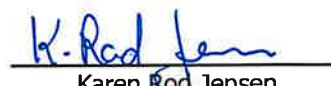
Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen