

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeforening Færggården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk www: www.arbejdernesbyggeforening.dk		LBF-nr.: 01600 Afdelingens status: Boligafdeling Lupinvej 18-96 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		29.504	384	1	384
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		29.504	384		384
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	2.496	64		
	2	3.456	64		
	3	2.742	30		
	4	20.810	226		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
		0	0		
		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)					
		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)					
		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			124	1/5	25
Lejemålsoplysninger i alt		29.504	508		409
Matrikelnr.: 1346 I m.fl. Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 5654504					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	384	29.504		01.01.1969	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	384	29.504			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Ja	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:		Ovne	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej		
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Nej		
Vandmåling - individuel	Ja		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	838,51 kr
Dato for forhøjelse	01.10.2024
Forhøjelse pr. m ² :	5,47 kr
Forhøjelse i %:	0,66%
Forhøjelse på årsbasis:	161.280 kr

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Ikke revideret					
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.472.098	1.479	1.479
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	1.430.120	1.391	1.915
109	2	Renovation	1.165.003	1.235	1.215
110		Forsikringer	280.634	491	309
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	264.091	245	278
	3.	Målerpasning m.v.	197.486	245	244
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	3	1. Administrationsbidrag	1.478.126	1.479	1.512
		2. Dispositionsfondsbidrag	270.349	270	271
		3. Arbejdskapital	76.483	76	76
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	5.162.292	5.432	5.820
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	2.905.698	2.945	3.031
115	5	Almindelig vedligeholdelse	59.710	814	500
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	3.557.133	2.426	945
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	3.557.133	0	2.426
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	726.975	685	732
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	726.975	0	685
118	7	Særlige aktiviteter:			
	1.	Drift af fællesvaskeri	505.987	456	500
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	535.056	565	590
119	8	Diverse udgifter	215.343	204	205
119.9		Variable udgifter i alt	4.221.795	4.984	4.826
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	3.031.000	3.031	4.450
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	600.000	600	600
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	155.344	155	155
124.8		Henlæggelser i alt	3.786.344	3.786	5.205
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	14.642.529	15.681	17.330

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Ikke revideret				
Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
	1. Afdrag (konto 303.1)	1.919.938	4.384	5.493
	2. Renter m.v.	2.002.124	0	0
	3. Administrationsbidrag	137.707	0	0
	÷ 5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
126	Afskrivninger på forbedringsarbejder m.v.:			
	1. (konto 303.1)	15.571	14	23
	2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarb.	0	0	0
127	Ydelse til lån til bygningsrenovering m.v.:			
	1. Afdrag (konto 303.2)	5.398.283	5.667	5.802
	2. Renter m.v.	210.753	0	0
	3. Administrationsbidrag	320.162	0	0
	4. Overskydende beboerbetaling til LBF	130.249	0	0
	÷ 5. Ydelsesstøtte fra LBF	86.175	0	0
	÷ 6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	267.011	0	0
129	Tab ved lejeledighed m.v.:			
	1. Tab ved lejeledighed m.v.	1.689.999	800	800
	÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	1.689.999	0	800
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	473.212	155	155
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	155.344	155	155
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	201.411	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	508.675	0	0
132	Ydelser vedr. driftsstøtte:			
11	5. Andre driftsstøttelån	156.802	157	156
137	Ekstraordinære udgifter i alt	10.563.535	10.222	11.474
139	Udgifter i alt	25.206.064	25.903	28.804
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	1.816.250	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	27.022.314	25.903	28.804

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftgifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	24.614.754	24.570	25.657
	7. Garager/carporte	248.650	172	260
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	12 Renter	762.167	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	2. Drift af fællesvaskeri	320.102	265	386
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	94.692	95	95
	6. Overført fra opsamlet resultat	403.000	403	2.008
203.9	Ordinære indtægter i alt	26.443.366	25.505	28.406
Ekstraordinære indtægter				
204	13 Driftsikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	397.809	398	398
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	181.139	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	578.948	398	398
209	Indtægter i alt	27.022.314	25.903	28.804

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		42.130.000	42.130
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 364.784.000		
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		42.130.000	42.130
303	Forbedringsarbejder:			
15	1. Forbedringsarbejder m.v.	51.201.480		47.601
16	2. Bygningsrenovering m.v.	77.213.375		82.612
	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	128.414.855	0
304	Andre anlægsaktiver:			
17	2. Midlertidige driftslån (LBF)	9.098.784		9.099
18	4. Særstøttelån	2.440.000		2.440
19	5. Andre driftstøttelån	2.339.541	13.878.325	2.462
304.9	Anlægsaktiver i alt		184.423.179	186.343
	Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:			
20	1. Leje inkl. varme	281.574		102
	2. Beboerindskud	524.160		419
21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	4.229.453		4.431
22	4. Fraflytninger	654.752		817
	6. Andre debitorer	148.739		229
	7. Forudbetalte udgifter	212.004		196
	8. Prioritetsydelse	0	6.050.682	0
307	23 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		12.423.882	16.906
309.9	Omsætningsaktiver i alt		18.474.564	23.100
310	Aktiver i alt		202.897.744	209.443

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Passiver

Henlæggelser (afdelingens opsparing)

401	24	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	3.835.781	3.853
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	5.324.604	5.452
405	25	Tab ved fraflytninger	0	0
406	26	Andre henlæggelser	-46.527	0

406.9	27	Henlæggelser i alt	9.113.858	9.305
-------	----	---------------------------	------------------	--------------

407	28	Opsamlet resultat	3.824.056	2.411
-----	----	-------------------	-----------	-------

407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	12.937.914	11.716
-------	--	---	-------------------	---------------

Langfristet gæld

Finansiering af anskaffelsessum

408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	3.354.172	4.130
		Landsbyggefonden	0	0
409		Beboerindskud	1.668.800	1.669
411		Afskrivningskonto for ejendommen	37.107.028	36.331

412.9		Finansiering af anskaffelsessum	42.130.000	42.130
-------	--	--	-------------------	---------------

413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	44.900.736	46.199
		2. Bygningsrenovering m.v.	77.213.375	82.612

414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	4.335.425	4.223
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0

415		Driftsstøttelån:		
		2. Midlertidige driftslån (LBF)	9.098.784	9.099
		4. Særstøttelån	2.440.000	2.440
		5. Andre driftsstøttelån	2.339.541	2.462

417		Langfristet gæld i alt	182.457.861	189.164
-----	--	-------------------------------	--------------------	----------------

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Kortfristet gæld				
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber	4.854.535	5.200
421	30	Skyldige omkostninger	2.592.646	3.175
422		Mellemregning med fraflyttere	0	12
423	31	Deposita og forudbetalt leje m.v.	54.788	176
426		Kortfristet gæld i alt	7.501.970	8.563
430		Passiver i alt	202.897.744	209.443

Eventualforpligtelse

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965-1975 udgør 986.960 kr.

Afdelingen har indgået renteswaps med slutdato 28. december 2040 og 30. september 2038. Den negative markedsværdi på disse udgør pr. 30. december 2024 henholdsvis 7.194.022 kr. og 1.391.452 kr. (2023: 6.941.842 kr. 1.364.893 kr.)

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	776.084	815	815
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	20.387	0	0
	101.3	Administrationsbidrag	11.518	0	0
	105.2	+ Afviklet ydelse, Landsbyggefonden	664.109	664	664
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.472.098	1.479	1.479
2	109	Renovation			
		Offentlig renovation	937.825	996	979
		Leje containere	171.121	189	185
		Affaldsposer	56.056	50	51
		I alt	1.165.003	1.235	1.215
3	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	1.478.126	1.479	1.512
		I alt	1.478.126	1.479	1.512
4	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	2.208.220	2.246	2.315
		Eksterne udgifter	526.971	527	536
		Lokaler	100.698	98	105
		Kontorhold og velfærd	69.809	74	75
		I alt	2.905.698	2.945	3.031
5	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	0	814	500
		6. Materiel	59.710	0	0
		I alt	59.710	814	500

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	629.901	2.426	945
		2. Bygning, klimaskærm	157.949	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.024.540	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	60.297	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	257.393	0	0
		6. Materiel	427.054	0	0
			3.557.133	2.426	945
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	3.557.133	2.426	945
		I alt	0	0	0
7	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	505.987	456	500
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	535.056	565	590
		I alt	1.041.043	1.021	1.090
		Indtægter			
		1. Indtægt fællesvaskeri	320.102	265	386
		2. Indtægt fællesfaciliteter	94.692	95	95
		I alt	414.794	360	481
		Nettodriftsresultat	626.249	661	609
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	63.580	66	66
		Afdelingsbestyrelsen, mødeudgifter	11.228	15	15
		Afdelingsbestyrelsen, telefonudgifter	1.000	1	1
		Afdelingsbestyrelsen, kursusudgifter	16.481	15	15
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	3.067	4	4
		Afdelingsmøder	7.395	10	10
		Afdelingens beboeraktiviteter	69.140	70	70
		Afdelingens IT m.m.	28.814	24	25
		Diverse	14.638	0	0
		I alt	215.343	204	205
9	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 102,73 pr. m2)	3.031.000	3.031	4.450

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
10	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 20,34 pr. m2)	600.000	600	600
	132	Ydelser vedrørende driftsstøtte			
11		5. Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Frikøb af hjemfaldsklausul	156.802	157	156
		I alt	156.802	157	156
12	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	738.296	0	0
		Andre renter	23.871	0	0
		I alt	762.167	0	0
13	204	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
		Driftssikring	397.809	398	398
		I alt	397.809	398	398
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indbetalinger fra tidligere afskrevne fordringer	116.457	0	0
		Låneoptagelse/-konvertering	298	0	0
		Bonus Alka	26.385	0	0
		Legepladser, fjernelse	38.000	0	0
		I alt	181.139	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder		
15		1. Forbedringsarbejder m.v.		
15		Garageporte		
		Saldo primo	0	0
		+ Forbedringsarbejder i året	0	586
		Anskaffelsessum ultimo	0	586
		Saldo ultimo	0	586
		Legepladser og dørtelefonanlæg		
		Saldo primo	217.114	417
		+ Forbedringsarbejder i året	2.607.717	0
		- Tilskud i året	950.000	200
		Anskaffelsessum ultimo	1.874.831	217
		Saldo ultimo	1.874.831	217
		Udvidelse p-pladser & nye hoveddøre mv.		
		Saldo primo	149.045	14
		+ Forbedringsarbejder i året	3.527.230	135
		Anskaffelsessum ultimo	3.676.275	149
		Saldo ultimo	3.676.275	149
		Køkken- og badmodernisering		
		Saldo primo	475.263	452
		+ Forbedringsarbejder i året	314.798	24
		Anskaffelsessum ultimo	790.062	475
		Afdrag og afskrivning primo	24.853	13
		+ Afskrivning i året	15.571	12
		Afdrag og afskrivning ultimo	40.424	25
		Saldo ultimo	749.638	450

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
		Afsluttede sager		
		Saldo primo	88.619.571	88.620
		+ Forbedringsarbejder i året	622.000	0
		Anskaffelsessum ultimo	89.241.571	88.620
		Afdrag og afskrivning primo	42.420.897	40.517
		+ Afdrag i året	1.919.938	1.904
		Afdrag og afskrivning ultimo	44.340.835	42.421
		Saldo ultimo	44.900.736	46.199
		Saldo ultimo alle projekter	51.201.480	47.601
16	2.	Bygningsrenovering m.v. Landsbyggefondsstøttet helhedsplan		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	124.221.000	124.221
		Afdrag og afskrivning primo	41.609.343	36.193
		+ Afdrag i året	5.398.283	5.416
		Afdrag og afskrivning ultimo	47.007.625	41.609
		Saldo ultimo	77.213.375	82.612
		Samlet ultimo alle projekter	77.213.375	82.612

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	304	Andre anlægsaktiver		
17		2. Midlertidige driftslån Landsbyggefonden	9.098.784	9.099
		I alt	9.098.784	9.099
18		4. Særstøttelån Landsbyggefonden Kommunen	1.220.000 1.220.000	1.220 1.220
		I alt	2.440.000	2.440
19		5. Andre driftsstøttelån Realkreditinstitut	2.339.541	2.462
		I alt	2.339.541	2.462
	305	Tilgodehavender		
20		1. Leje inkl. varme Tilgode hos enkeltpersoner Tilgode hos kommunen	281.574 0	102 0
		I alt	281.574	102
21		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme Vand	2.677.936 1.551.516	2.798 1.633
		I alt	4.229.453	4.431
22		4. Fraflytninger Tilgode hos enkeltpersoner Tilgode hos kommunen	654.183 569	780 37
		I alt	654.752	817
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 150.831		
23	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	12.423.882	16.906
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	12.423.882	16.906

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
24	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	3.853.239	3.781
		- Forbrugt i året (116.2)	3.557.133	3.077
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	3.031.000	2.494
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	508.675	655
		Saldo ultimo	3.835.781	3.853
25	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	155.344	141
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	155.344	141
		Saldo ultimo	0	0
26	406	Andre henlæggelser		
		Saldo, primo	0	1.097
		- Forbrugt i året	46.527	1.097
		Saldo ultimo	-46.527	0
27	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	5.344.194	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	3.769.664	0
		Saldo ultimo	9.113.858	0
28	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	2.410.806	575
		+ Årets overskud (konto 140)	1.816.250	2.008
		- Overført til drift (konto 203.6)	403.000	172
		Saldo ultimo	3.824.056	2.411
29	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	3.105.030	3.389
		Vand	1.749.505	1.811
		I alt	4.854.535	5.200
30	421	Skyldige omkostninger		
		Udamortiserede prioritetsydelse	166.027	166
		Kapitaltilførsel	2.012.311	2.410
		Feriepengeforpligtelse	109.170	101
		Andet	305.138	497
		I alt	2.592.646	3.175

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 16 Lupinvej 18-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
31	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	16.184	65
		Depositum	38.604	111
		I alt	54.788	176

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 16 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

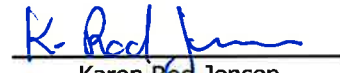
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

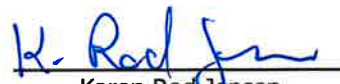
Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen