

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeförening Færgedgården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk		LBF-nr.: 02300 Afdelingens status: Boligafdeling Tulipanvej 14-96 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		3.251	41	1	41
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		3.251	41		41
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	1.258	18		
	3	1.689	20		
	4	304	3		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
		0	0		
		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)					
		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)					
		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
	Institutioner	0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		3.251	41		41
Matrikelnr.: 832 C m.fl. Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 9274831					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	41	3.251		01.07.1989	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	0	0			
Boliger i tæt/lav byggeri	41	3.251			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Ja	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	977,71 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	0,55 kr
Forhøjelse i %:	0,06%
Forhøjelse på årsbasis:	1.800 kr

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Ikke revideret					
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.384.569	1.385	1.385
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	325.406	462	376
107	2	Vandafgift	129.931	126	129
109	3	Renovation	109.367	114	118
110		Forsikringer	32.881	57	36
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	10.905	-12	16
	3.	Målerpasning m.v.	11.452	18	18
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	148.174	148	152
		2. Dispositionsfondsbidrag	27.101	27	27
		3. Arbejdskapital	7.667	8	8
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	802.884	948	880
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	247.352	245	256
115	6	Almindelig vedligeholdelse	41.373	90	35
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	433.087	333	193
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	433.087	0	333
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	86.483	80	61
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	86.483	0	80
118	8	Særlige aktiviteter:			
	1.	Drift af fællesvaskeri	39.489	34	37
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	1.333	2	3
119	9	Diverse udgifter	12.490	21	21
119.9		Variable udgifter i alt	342.037	393	352

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	383.000	383	597
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	70.000	70	60
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	-0	16	16
124.8	Henlæggelser i alt	453.000	469	673
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	2.982.490	3.195	3.290
Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
	1. Afdrag (konto 303.1)	62.786	70	70
	2. Renter m.v.	6.003	0	0
	3. Administrationsbidrag	1.556	0	0
	÷ 5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
126	Afskrivninger på forbedringsarbejder m.v.:			
	1. (konto 303.1)	6.180	6	6
	2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarb.	0	0	0
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	0	16	16
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	0	16	16
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	101.716	0	0
134	12 Korrektion vedr. tidligere år	1.250	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	179.492	76	76
139	Udgifter i alt	3.161.982	3.271	3.366
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	268.692	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	3.430.674	3.271	3.366

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab	Ikke revideret	
		2024	Budget	Budget
		kr.	2024	2025
			t.kr.	t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	3.178.224	3.177	3.179
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	13 Renter	149.993	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	7.200	6	6
	4. Drift af møde- og selskabslokaler	13.200	9	12
	6. Overført fra opsamlet resultat	79.000	79	169
203.9	Ordinære indtægter i alt	3.427.617	3.271	3.366
Ekstraordinære indtægter				
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	3.057	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	3.057	0	0
209	Indtægter i alt	3.430.674	3.271	3.366

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	29.586.618	29.587
		1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -	
		2. Heraf grundværdi	kr 36.978.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	9.171.195	9.171
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	38.757.813	38.758
303		Forbedringsarbejder:		
15		1. Forbedringsarbejder m.v.	529.754	596
		3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	0
304.9		Anlægsaktiver i alt	39.287.567	39.354
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
16		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	446.618	464
		6. Andre debitorer	3.134	2
		7. Forudbetalte udgifter	35.151	33
		8. Prioritetsydelse	0	0
307	17	Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.323.370	3.120
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.808.273	3.619
310		Aktiver i alt	43.095.840	42.973

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto		Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Passiver					
Henlæggelser (afdelingens opsparing)					
401	18		Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.780.393	1.729
402			Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	606.199	623
405	19		Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	20		Henlæggelser i alt	2.386.592	2.351
407	21		Opsamlet resultat	437.816	248
407.9			Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.824.408	2.600
Langfristet gæld					
Finansiering af anskaffelsessum					
408			Oprindelig prioritetsgæld:		
			Landsbyggefonden	3.846.290	3.846
409			Beboerindskud	591.728	592
411			Afskrivningskonto for ejendommen	34.319.795	34.320
412.9			Finansiering af anskaffelsessum	38.757.813	38.758
413			Andre lån:		
			1. Forbedringsarbejder m.v.	479.448	542
			2. Bygningsrenovering m.v.	0	0
414			Andre beboerindskud:		
			2. Forhøjet indskud ved genudlejning	326.625	317
			4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417			Langfristet gæld i alt	39.563.885	39.617
Kortfristet gæld					
419	22		Uafsluttede forbrugsregnskaber	465.250	511
421	23		Skyldige omkostninger	242.297	245
422			Mellemregning med fraflyttere	0	1
426			Kortfristet gæld i alt	707.547	757
430			Passiver i alt	43.095.840	42.973

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved indekslån:			
	105.1	+ Afviklet ydelse, boligorganisationens dispositionsfond	461.523	462	462
	105.2	+ Afviklet ydelse, Landsbyggefonden	923.046	923	923
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.384.569	1.385	1.385
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	40.112	39	40
		Vandafledningsbidrag	89.819	87	89
		I alt	129.931	126	129
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	105.189	109	113
		Leje containere	4.178	5	5
		I alt	109.367	114	118
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	148.174	148	152
		I alt	148.174	148	152
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	229.592	228	238
		Lokaler	10.959	11	11
		Kontorhold og velfærd	6.801	6	7
		I alt	247.352	245	256
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	14.977	90	35
		2. Bygning, klimaskærm	3.045	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	643	0	0
		6. Materiel	22.707	0	0
		I alt	41.373	90	35

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	4.611	333	193
		2. Bygning, klimaskærm	117.914	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	187.312	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	2.908	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	79.676	0	0
		6. Materiel	40.667	0	0
			433.087	333	193
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser			
			433.087	333	193
		I alt			
			0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	39.489	34	37
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	1.333	2	3
		I alt			
			40.822	37	40
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	7.200	6	6
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	13.200	9	12
		I alt			
			20.400	15	18
		Nettodriftsresultat			
			20.422	22	22
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	6.776	7	7
		Afdelingsbestyrelsen, mødeudgifter	0	2	2
		Afdelingsbestyrelsen, kursusudgifter	0	3	3
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	1.022	2	2
		Afdelingsmøder	1.684	2	2
		Afdelingens beboeraktiviteter	366	2	2
		Afdelingens IT m.m.	3.024	3	3
		Diverse	-382	0	0
		I alt			
			12.490	21	21

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 117,81 pr. m2)	383.000	383	597
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 21,53 pr. m2)	70.000	70	60
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Diverse værktøj	1.065	0	0
		Korrektion fakturaer 2023□	185	0	0
		I alt	1.250	0	0
13	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	147.632	0	0
		Andre renter	2.361	0	0
		I alt	149.993	0	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	3.057	0	0
		I alt	3.057	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder		
15		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		Køkkenrenovering - Kollektiv råderet		
		Saldo primo	61.850	59
		+ Forbedringsarbejder i året	2.361	3
		Anskaffelsessum ultimo	64.212	62
		Afdrag og afskrivning primo	7.725	2
		+ Afskrivning i året	6.180	6
		Afdrag og afskrivning ultimo	13.905	8
		Saldo ultimo	50.307	54
		Afsluttede sager		
		Saldo primo	946.000	946
		Anskaffelsessum ultimo	946.000	946
		Afdrag og afskrivning primo	403.766	342
		+ Afdrag i året	62.786	62
		Afdrag og afskrivning ultimo	466.552	404
		Saldo ultimo	479.448	542
		Saldo ultimo alle projekter	529.754	596
	305	Tilgodehavender		
16		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	446.618	464
		I alt	446.618	464

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
17	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	3.323.370	3.120
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	3.323.370	3.120
18	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	1.728.765	1.761
		- Forbrugt i året (116.2)	433.087	487
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	383.000	336
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	101.716	119
		Saldo ultimo	1.780.393	1.729
19	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	0	8
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	8
		Saldo ultimo	0	0
20	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	617.059	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	1.769.533	0
		Saldo ultimo	2.386.592	0
21	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	248.124	123
		+ Årets overskud (konto 140)	268.692	169
		- Overført til drift (konto 203.6)	79.000	44
		Saldo ultimo	437.816	248
22	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	465.250	511
		I alt	465.250	511

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 23 Tulipanvej 14-96

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
23	421	Skyldige omkostninger		
		Udamortiserede prioritetsydelse	230.762	231
		Feriepengeforpligtelse	11.038	10
		Andet	497	4
		I alt	242.297	245

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 23 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45


Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025



Lise Møller Madsen
Formand



Poul Meisler



Anna Grethe Ryding

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

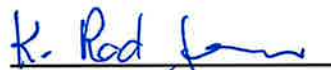
Silkeborg, den 5. marts 2025



Tina Pedersen
Formand



Henrik Bech Nielsen
Næstformand



Karen Rod Jensen



Ulla Dinesen



Jette Bisgaard



John Sørensen



Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025



Dirigent



Formand for organisationsbestyrelsen