

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeförening Færgedgården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk		LBF-nr.: 05600 Afdelingens status: Boligafdeling Højgården Kejlstrupvej 101-233 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		4.025	50	1	50
Almene ungdomsboliger		567	16	1	16
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		4.592	66		66
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	342	12		
	2	1.612	24		
	3	1.662	20		
	4	976	10		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		4.592	66		66
Matrikelnr.: 1 HZ V. Kejlstrup, Balle					
BBR-ejendomsnummer.: 4036905					
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	66	4.592		01.07.1990	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	0	0			
Boliger i tæt/lav byggeri	66	4.592			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Ja	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	#####
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	9,53 kr
Forhøjelse i %:	0,92%
Forhøjelse på årsbasis:	43.752 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret				
		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.		
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.902.892	1.903	1.903	
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	393.818	603	411	
109	2	Renovation	166.869	188	180	
110		Forsikringer	47.591	84	54	
111		Afdelingens energiforbrug:				
	3.	Målerpasning m.v.	44.446	60	57	
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	238.524	239	244	
		2. Dispositionsfondsbidrag	43.626	44	44	
		3. Arbejdskapital	12.342	12	12	
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	947.215	1.230	1.002	
Variable udgifter						
114	4	Renholdelse	449.119	457	473	
115	5	Almindelig vedligeholdelse	13.158	152	62	
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:				
	1.	Afholdte udgifter	345.079	869	588	
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	345.079	0	869	588
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):				
	1.	Afholdte udgifter	76.004	100	110	
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	76.004	0	100	110
118	7	Særlige aktiviteter:				
	1.	Drift af fællesvaskeri	133.983	148	151	
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	4.119	22	9	
119	8	Diverse udgifter	22.084	36	37	
119.9		Variable udgifter i alt	622.463	815	732	
Henlæggelser						
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	486.000	486	1.044	
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	100.000	100	110	
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	19.450	25	25	
124.8		Henlæggelser i alt	605.450	611	1.179	
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	4.078.021	4.559	4.816	

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab	Ikke revideret	
		2024	Budget	Budget
		kr.	2024	2025
			t.kr.	t.kr.
	Ekstraordinære udgifter			
125	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
	1. Afdrag (konto 303.1)	124.494	141	141
	2. Renter m.v.	11.433	0	0
	3. Administrationsbidrag	4.722	0	0
	÷ 5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
126	Afskrivninger på forbedringsarbejder m.v.:			
	1. (konto 303.1)	95.483	78	95
	2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarb.	0	0	0
129	Tab ved lejeledighed m.v.:			
	1. Tab ved lejeledighed m.v.	111.458	100	100
	÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	111.458	0	100
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	19.450	25	25
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	19.450	25	25
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	110.088	0	0
133	Afvikling af:			
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	31.000	31	0
	2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	377.219	250	236
139	Udgifter i alt	4.455.241	4.809	5.052
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	583.273	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	5.038.514	4.809	5.052

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	4.310.070	4.296	4.311
	2. Almene ungdomsboliger	486.636	484	486
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	11 Renter	200.619	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	2. Drift af fællesvaskeri	28.602	25	27
	4. Drift af møde- og selskabslokaler	6.743	4	3
	6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	225
203.9	Ordinære indtægter i alt	5.032.670	4.809	5.052
Ekstraordinære indtægter				
206	12 Korrektion vedr. tidligere år	5.844	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	5.844	0	0
209	Indtægter i alt	5.038.514	4.809	5.052

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		43.921.385	43.921
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 44.752.000		
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		11.869.501	11.870
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		55.790.886	55.791
303	Forbedringsarbejder:			
13	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.450.522		2.491
	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	2.450.522	0
304.9	Anlægsaktiver i alt		58.241.408	58.282
	Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:			
14	1. Leje inkl. varme	47.599		13
	2. Beboerindskud	30.596		60
15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	661.836		679
16	4. Fraflytninger	24.307		40
	6. Andre debitorer	19.302		18
	7. Forudbetalte udgifter	32.952		34
	8. Prioritetsydelse	0	816.591	0
307	17 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		3.801.652	3.048
309.9	Omsætningsaktiver i alt		4.618.243	3.893
310	Aktiver i alt		62.859.651	62.175

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note		Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.432.888	2.182
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	570.851	547
405	19	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	20	Henlæggelser i alt	3.003.739	2.729
407	21	Opsamlet resultat	808.503	194
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.812.242	2.923
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	5.818.740	5.819
409		Beboerindskud	769.468	769
411		Afskrivningskonto for ejendommen	49.202.678	49.203
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	55.790.886	55.791
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.495.976	1.620
		2. Bygningsrenovering m.v.	0	0
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	497.342	477
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
416		Anden langfristet gæld	20.743	10
417		Langfristet gæld i alt	57.804.947	57.899
Kortfristet gæld				
419	22	Uafsluttede forbrugsregnskaber	725.885	846
421	23	Skyldige omkostninger	339.024	337
422		Mellemregning med fraflyttere	16.146	0
423	24	Deposita og forudbetalt leje m.v.	161.407	170
426		Kortfristet gæld i alt	1.242.462	1.353
430		Passiver i alt	62.859.651	62.175

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved indekslån:			
	105.1	+ Afviklet ydelse, boligorganisationens dispositionsfond	634.297	634	634
	105.2	+ Afviklet ydelse, Landsbyggefonden	1.268.595	1.269	1.269
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.902.892	1.903	1.903
2	109	Renovation			
		Offentlig renovation	158.927	176	168
		Leje containere	7.942	12	12
		I alt	166.869	188	180
3	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	238.524	239	244
		I alt	238.524	239	244
4	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	421.036	430	443
		Lokaler	16.813	17	18
		Kontorhold og velfærd	11.271	11	12
		I alt	449.119	457	473
5	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	1.249	152	62
		2. Bygning, klimaskærm	1.424	0	0
		6. Materiel	10.485	0	0
		I alt	13.158	152	62

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	13.224	869	588
		2. Bygning, klimaskærm	17.448	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	227.659	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	5.242	0	0
		6. Materiel	81.506	0	0
			345.079	869	588
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	345.079	869	588
		I alt	0	0	0
7	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	133.983	148	151
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	4.119	22	9
		I alt	138.102	170	160
		Indtægter			
		1. Indtægt fællesvaskeri	28.602	25	27
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	6.743	4	3
		I alt	35.345	29	30
		Nettodriftsresultat	102.758	141	130
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	10.912	11	11
		Afdelingsbestyrelsen, mødeudgifter	0	1	1
		Afdelingsbestyrelsen, telefonudgifter	400	1	1
		Afdelingsbestyrelsen, kursusudgifter	846	4	4
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	511	1	1
		Afdelingsmøder	2.596	2	3
		Afdelingens beboeraktiviteter	3.009	13	13
		Afdelingens IT m.m.	4.770	4	4
		Diverse	-961	0	0
		I alt	22.084	36	37
9	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 105,84 pr. m2)	486.000	486	1.044
10	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 21,78 pr. m2)	100.000	100	110

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
11	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	159.783	0	0
		Andre renter	40.837	0	0
		I alt	200.619	0	0
12	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indbetalinger fra tidligere afskrevne fordringer	1.323	0	0
		Bonus Alka	4.521	0	0
		I alt	5.844	0	0

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder		
13		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		Køkkenrenovering - Kollektiv råderet		
		Saldo primo	972.683	609
		+ Forbedringsarbejder i året	168.601	364
		Anskaffelsessum ultimo	1.141.284	973
		Afdrag og afskrivning primo	101.758	38
		+ Afskrivning i året	84.980	64
		Afdrag og afskrivning ultimo	186.738	102
		Saldo ultimo	954.546	871
		Afsluttede sager		
		Saldo primo	1.977.042	1.977
		Anskaffelsessum ultimo	1.977.042	1.977
		Afdrag og afskrivning primo	356.571	233
		+ Afdrag i året	124.494	124
		Afdrag og afskrivning ultimo	481.066	357
		Saldo ultimo	1.495.976	1.620
		Saldo ultimo alle projekter	2.450.522	2.491
	305	Tilgodehavender		
14		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	47.599	13
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	47.599	13

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
15		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	451.906	463
		Vand	209.929	216
		I alt	661.836	679
16		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	24.307	40
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	24.307	40
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 12.549		
17	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	3.801.652	3.048
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	3.801.652	3.048
18	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	2.181.879	2.224
		- Forbrugt i året (116.2)	345.079	672
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	486.000	518
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	110.088	112
		Saldo ultimo	2.432.888	2.182
19	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	19.450	13
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	19.450	13
		Saldo ultimo	0	0
20	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	635.631	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	2.368.108	0
		Saldo ultimo	3.003.739	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 25 Højgården

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
21	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	194.230	-94
		+ Årets overskud (konto 140)	583.273	257
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	31.000	31
		Saldo ultimo	808.503	194
22	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	487.410	587
		Vand	238.475	260
		I alt	725.885	846
23	421	Skyldige omkostninger		
		Udamortiserede prioritetsydelse	317.149	317
		Feriepengeforpligtelse	20.937	19
		Andet	939	0
		I alt	339.024	337
24	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	119	3
		Depositum	161.288	167
		I alt	161.407	170

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 25 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

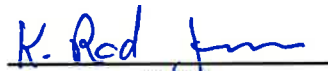
Silkeborg, den 5. marts 2025



Tina Pedersen
Formand



Henrik Bech Nielsen
Næstformand



Karen Rod Jensen



Ulla Dinesen



Jette Bisgaard



John Sørensen



Morten Swensson

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

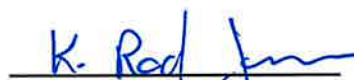
Silkeborg, den 5. marts 2025



Tina Pedersen
Formand



Henrik Bech Nielsen
Næstformand



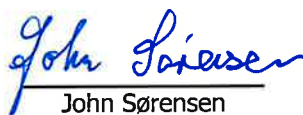
Karen Rod Jensen



Ulla Dinesen



Jette Bisgaard



John Sørensen



Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025



Dirigent



Formand for organisationsbestyrelsen