

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeforening Færgegården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk www: www.arbejdernesbyggeforening.dk		LBF-nr.: 03201 Afdelingens status: Boligafdeling Bomholts Gård/Bomholts Plads Bomholts Plads/Bomholts Gård 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		2.540	32	1	32
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		2.540	32		32
Boliger fordelt på antal rum		Antal rum			
		1	0	0	
		2	1.241	17	
		3	1.002	12	
		4	297	3	
		5	0	0	
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		2.540	32		32
Matrikelnr.: 0001 af 785 A Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 377121					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	32	2.540	12.12.1990	01.07.1992	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	32	2.540			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	886,43 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m ² :	32,28 kr
Forhøjelse i %:	3,78%
Forhøjelse på årsbasis:	81.984 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret			
		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.	
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.048.356	1.079	1.071
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	162.537	163	183
107	2	Vandafgift	95.877	104	101
109	3	Renovation	80.206	84	87
110		Forsikringer	22.929	41	25
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	43.669	52	50
	3.	Målerpasning m.v.	16.796	16	17
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	115.648	116	118
		2. Dispositionsfondsbidrag	21.152	21	21
		3. Arbejdskapital	5.984	6	6
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	564.798	603	608
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	210.808	209	218
115	6	Almindelig vedligeholdelse	23.897	67	48
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	204.528	336	51
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	204.528	0	336
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	41.336	51	58
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	41.336	0	51
118	8	Særlige aktiviteter:			
	1.	Drift af fællesvaskeri	12.434	11	16
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	0	12.434	0
119	9	Diverse udgifter	14.515	15	16
119.9		Variable udgifter i alt	261.654	302	298

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	296.000	296	399
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	10.000	10	50
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	0	12	12
124.8	Henlæggelser i alt	306.000	318	461
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	2.180.809	2.302	2.438
Ekstraordinære udgifter				
129	Tab ved lejeledighed m.v.:			
	1. Tab ved lejeledighed m.v.	17.229	0	0
	÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	17.229	0	0
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	0	12	12
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	0	12	12
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	135.547	135.547	0
134	12 Korrektion vedr. tidligere år	964	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	136.511	0	0
139	Udgifter i alt	2.317.320	2.302	2.438
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	185.875	185.875	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	2.503.194	2.302	2.438

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftiger og lejer:			
	1. Almene familieboliger	2.251.536	2.252	2.320
	÷ 9. Merleje	<u>0</u>	0	0
202	13 Renter	196.735	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	2. Drift af fællesvaskeri	21.747	19	20
	6. Overført fra opsamlet resultat	<u>31.000</u>	<u>31</u>	<u>98</u>
203.9	Ordinære indtægter i alt	<u>2.501.018</u>	<u>2.302</u>	<u>2.438</u>
Ekstraordinære indtægter				
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	<u>2.177</u>	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	<u>2.177</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209	Indtægter i alt	<u>2.503.194</u>	<u>2.302</u>	<u>2.438</u>

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		22.078.365	22.078
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 46.550.000		
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		10.555.654	10.457
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		32.634.019	32.536
304.9	Anlægsaktiver i alt		32.634.019	32.536
Omsætningsaktiver				
305	Tilgodehavender:			
15	1. Leje inkl. varme	16.614		0
	2. Beboerindskud	0		27
16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	258.488		269
17	4. Fraflytninger	28.726		0
	6. Andre debitorer	2.904		3
	7. Forudbetalte udgifter	23.989		25
	8. Prioritetsydelse	0	330.721	0
307	18 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		4.223.654	3.862
309.9	Omsætningsaktiver i alt		4.554.375	4.187
310	Aktiver i alt		37.188.394	36.722

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	19	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	3.447.496	3.220
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	274.107	305
406.9	20	Henlæggelser i alt	3.721.602	3.526
407	21	Opsamlet resultat	284.302	129
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.005.904	3.655
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	9.966.045	10.634
		Landsbyggefonden	883.050	883
409		Beboerindskud	441.315	441
411		Afskrivningskonto for ejendommen	21.343.609	20.577
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	32.634.019	32.536
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	220.936	214
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	32.854.955	32.749
		Kortfristet gæld		
419	22	Uafsluttede forbrugsregnskaber	293.375	302
421	23	Skyldige omkostninger	8.171	13
423	24	Deposita og forudbetalt leje m.v.	25.989	3
426		Kortfristet gæld i alt	327.535	318
430		Passiver i alt	37.188.394	36.722

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)			
		Prioritering ved indekslån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	766.422	789	783
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	502.613	541	533
	101.3	Administrationsbidrag	24.112	25	25
	104.3	÷ Ydelsestøtte	244.791	276	270
		Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.048.356	1.079	1.071
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	31.440	34	33
		Vandafledningsbidrag	64.436	70	68
		I alt	95.877	104	101
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	71.856	75	78
		Leje containere	3.260	4	4
		Affaldsposer	5.090	5	5
		I alt	80.206	84	87
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	115.648	116	118
		I alt	115.648	116	118
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	161.252	160	167
		Eksterne udgifter	35.827	36	37
		Lokaler	8.415	8	8
		Kontorhold og velfærd	5.313	5	6
		I alt	210.808	209	218

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	14.106	67	48
		6. Materiel	9.791	0	0
		I alt	23.897	67	48
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	6.076	336	51
		2. Bygning, klimaskærm	8.738	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	103.654	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	554	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	10.485	0	0
		6. Materiel	75.020	0	0
			204.528	336	51
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	204.528	336	51
		I alt	0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	12.434	11	16
		I alt	12.434	11	16
		Indtægter			
		1. Indtægt fællesvaskeri	21.747	19	20
		I alt	21.747	19	20
		Nettodriftsresultat	-9.313	-8	-4
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	5.280	6	6
		Afdelingsbestyrelsen, kursusudgifter	0	2	2
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	1.022	0	0
		Afdelingsmøder	1.591	1	1
		Afdelingens beboeraktiviteter	4.441	5	5
		Afdelingens IT m.m.	2.402	2	2
		Diverse	-221	0	0
		I alt	14.515	15	16

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 116,54 pr. m2)	296.000	296	399
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 3,94 pr. m2)	10.000	10	50
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Diverse værktøj	833	0	0
		Korrektion fakturaer 2023	131	0	0
		I alt	964	0	0
13	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	196.735	0	0
		I alt	196.735	0	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	2.177	0	0
		I alt	2.177	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
15		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	16.614	0
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	16.614	0
16		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	258.488	269
		I alt	258.488	269
17		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	28.726	0
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	28.726	0
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		
18	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	4.223.654	3.862
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	4.223.654	3.862
19	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	3.220.476	3.183
		- Forbrugt i året (116.2)	204.528	376
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	296.000	254
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	135.547	159
		Saldo ultimo	3.447.496	3.220
20	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	554.540	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	3.167.063	0
		Saldo ultimo	3.721.602	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 32 Bomholts Gård/Bomholts Plads

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
21	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	129.427	0
		+ Årets overskud (konto 140)	185.875	98
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	0	31
		- Overført til drift (konto 203.6)	31.000	0
		Saldo ultimo	284.302	129
22	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	293.375	302
		I alt	293.375	302
23	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	7.819	7
		Andet	352	6
		I alt	8.171	13
24	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	3.341	3
		Depositum	22.648	0
		I alt	25.989	3

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeförening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeförening, afdeling 32 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

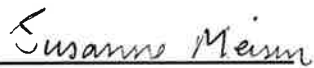
Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

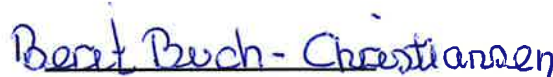
Silkeborg, den 17/2-2025



Susanne Meisen
Formand



Dorte Jensen



Berit Buch-Christiansen

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025



Tina Pedersen
Formand



Henrik Bech Nielsen
Næstformand



Karen Rod Jensen



Ulla Dinesen



Jette Bisgaard



John Sørensen



Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025



Dirigent



Formand for organisationsbestyrelsen