

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeförening Færgedgården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk		LBF-nr.: 03401 Afdelingens status: Boligafdeling Vesterbo Vestergade 144-158 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		2.167	36	1	36
Boligoplysning i alt		2.167	36		36
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	2.167	36		
	3	0	0		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		2167	36		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		2.167	36		36
Matrikelnr.: 1 BO Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 5648803					
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	36	2.167	12.09.1991	01.05.1993	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	36	2.167			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Ja	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.155,07 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m ² :	69,17 kr
Forhøjelse i %:	6,37%
Forhøjelse på årsbasis:	149.892 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret				
		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.		
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.057.599	1.090	1.081	
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	93.012	90	122	
109	2	Renovation	86.669	94	98	
110		Forsikringer	31.391	54	34	
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesarealer	116.034	140	130	
	3.	Målerpasning m.v.	19.110	20	21	
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	130.104	130	133	
		2. Dispositionsfondsbidrag	23.796	24	24	
		3. Arbejdskapital	6.732	7	7	
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	506.848	559	569	
Variable udgifter						
114	4	Renholdelse	298.935	298	308	
115	5	Almindelig vedligeholdelse	7.600	50	30	
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:				
	1.	Afholdte udgifter	408.676	501	146	
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	408.676	0	501	146
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):				
	1.	Afholdte udgifter	9.748	16	20	
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	9.748	0	16	20
118		Særlige aktiviteter:				
	1.	Drift af fællesvaskeri	20.255	20	22	
	2.	Andel i fællesfaciliteters drift	2.837	3	3	
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	31.182	54.274	25	27
119	7	Diverse udgifter	8.686	9	9	
119.9		Variable udgifter i alt	369.495	405	399	
Henlæggelser						
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	332.000	332	424	
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	0	14	14	
124.8		Henlæggelser i alt	332.000	346	438	
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	2.265.941	2.400	2.487	

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
	Ekstraordinære udgifter			
125	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
	1. Afdrag (konto 303.1)	40.178	103	103
	2. Renter m.v.	57.089	0	0
	3. Administrationsbidrag	5.523	0	0
	÷ 5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	0	14	14
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	0	14	14
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	52.150	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	154.939	103	103
139	Udgifter i alt	2.420.880	2.503	2.590
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	161.535	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	2.582.415	2.503	2.590

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftifter og lejer:			
	3. Almene ældreboliger	2.503.044	2.503	2.503
	÷ 9. Merleje	<u>0</u>	0	0
202	9 Renter	75.690	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	6. Overført fra opsamlet resultat	<u>0</u>	0	87
203.9	Ordinære indtægter i alt	<u>2.578.734</u>	<u>2.503</u>	<u>2.590</u>
Ekstraordinære indtægter				
206	10 Korrektion vedr. tidligere år	<u>3.680</u>	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	<u>3.680</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209	Indtægter i alt	<u>2.582.415</u>	<u>2.503</u>	<u>2.590</u>

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		22.166.893	22.167
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 17.198.000		
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		9.188.175	9.101
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		31.355.068	31.268
303	Forbedringsarbejder:			
11	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.629.566		1.856
	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	3.629.566	0
304.9	Anlægsaktiver i alt		34.984.635	33.124
	Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:			
12	1. Leje inkl. varme	0		7
13	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	413.082		463
	6. Andre debitorer	27		0
	7. Forudbetalte udgifter	25.990		24
	8. Prioritetsydelse	0	439.099	0
307	14 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		1.059.096	1.910
309.9	Omsætningsaktiver i alt		1.498.195	2.404
310	Aktiver i alt		36.482.829	35.528

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto		Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Passiver					
Henlæggelser (afdelingens opsparing)					
401	15		Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.072.925	1.097
402			Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	406.693	416
406	16		Andre henlæggelser	-5.065	0
406.9	17		Henlæggelser i alt	1.474.553	1.514
407	18		Opsamlet resultat	248.721	87
407.9			Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.723.274	1.601
Langfristet gæld					
Finansiering af anskaffelsessum					
408			Oprindelig prioritetsgæld:		
			Realkredit Danmark	8.830.520	9.442
			Landsbyggefonden	2.881.696	2.882
409			Beboerindskud	443.338	443
411			Afskrivningskonto for ejendommen	19.199.515	18.500
412.9			Finansiering af anskaffelsessum	31.355.068	31.268
413			Andre lån:		
			1. Forbedringsarbejder m.v.	1.815.659	1.856
			2. Bygningsrenovering m.v.	0	0
414			Andre beboerindskud:		
			2. Forhøjet indskud ved genudlejning	260.363	256
			4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417			Langfristet gæld i alt	33.431.091	33.380
Kortfristet gæld					
419	19		Uafsluttede forbrugsregnskaber	476.062	521
421	20		Skyldige omkostninger	852.403	26
426			Kortfristet gæld i alt	1.328.465	547
430			Passiver i alt	36.482.829	35.528

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)			
		Prioritering ved indekslån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	699.074	720	714
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	506.746	545	537
	101.3	Administrationsbidrag	22.911	24	24
	104.3	÷ Ydelsestøtte	171.131	199	194
		Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.057.599	1.090	1.081
2	109	Renovation			
		Offentlig renovation	81.905	84	88
		Leje containere	1.870	6	6
		Affaldsposer	2.894	4	4
		I alt	86.669	94	98
3	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	130.104	130	133
		I alt	130.104	130	133
4	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	201.730	204	211
		Eksterne udgifter	80.470	81	82
		Lokaler	10.398	9	10
		Kontorhold og velfærd	6.337	4	5
		I alt	298.935	298	308
5	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	1.785	50	30
		6. Materiel	5.815	0	0
		I alt	7.600	50	30

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	5.797	501	146
		2. Bygning, klimaskærm	15.414	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	245.086	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	10.404	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	104.326	0	0
		6. Materiel	27.649	0	0
			408.676	501	146
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser			
			408.676	501	146
		I alt			
			0	0	0
7	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	5.940	6	6
		Afdelingsmøder	512	0	0
		Afdelingens IT m.m.	2.512	3	3
		Diverse	-278	0	0
		I alt			
			8.686	9	9
8	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 153,21 pr. m2)			
			332.000	332	424
9	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen			
			75.690	0	0
		I alt			
			75.690	0	0
10	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Refusion efteruddannelse 2023	838	0	0
		Bonus Alka	2.842	0	0
		I alt			
			3.680	0	0

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	303	Forbedringsarbejder		
11		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		Stabilisering tage, kloak separering mv.		
		Saldo primo	0	0
		+ Forbedringsarbejder i året	2.477.393	0
		- Tilskud i året	341.000	0
		Anskaffelsessum ultimo	2.136.393	0
		Afdrag og afskrivning primo	0	0
		+ Afskrivning i året	322.486	0
		Afdrag og afskrivning ultimo	322.486	0
		Saldo ultimo	1.813.907	0
		Afsluttede sager		
		Saldo primo	1.895.000	1.895
		Anskaffelsessum ultimo	1.895.000	1.895
		Afdrag og afskrivning primo	39.163	0
		+ Afdrag i året	40.178	39
		Afdrag og afskrivning ultimo	79.341	39
		Saldo ultimo	1.815.659	1.856
		Saldo ultimo alle projekter	3.629.566	1.856
	305	Tilgodehavender		
12		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	0	7
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	0	7

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
13		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	302.320	344
		Vand	110.762	119
		I alt	413.082	463
14	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	1.059.096	1.910
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	1.059.096	1.910
15	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	1.097.451	1.101
		- Forbrugt i året (116.2)	408.676	427
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	332.000	332
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	52.150	91
		Saldo ultimo	1.072.925	1.097
16	406	Andre henlæggelser		
		- Forbrugt i året	5.065	0
		Saldo ultimo	-5.065	0
17	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	458.067	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	1.016.486	0
		Saldo ultimo	1.474.553	0
18	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	87.186	19
		+ Årets overskud (konto 140)	161.535	86
		- Overført til drift (konto 203.6)	0	18
		Saldo ultimo	248.721	87
19	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	362.645	393
		Vand	113.417	128
		I alt	476.062	521

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 34 Vesterbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

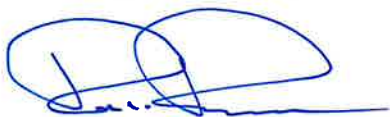
Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
20	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	6.532	5
		Andet	845.872	21
		I alt	852.403	26

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 34 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45



Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard

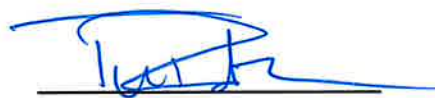

John Sørensen


Morten Swensson

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen