

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeforening Færgegården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk www: www.arbejdernesbyggeforening.dk		LBF-nr.: 03501 Afdelingens status: Boligafdeling Bomholts Plads/Bomholts Gård 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene familieboliger		850	10	1	10
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		615	9	1	9
Boligoplysning i alt		1.465	19		19
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	1.088	15		
	3	377	4		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
		0	0		
		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)					
		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)					
		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		1.465	19		19
Matrikelnr.: 785 B Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 7391718					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	19	1.465	14.11.1991	01.05.1993	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	19	1.465			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	910,59 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	23,84 kr
Forhøjelse i %:	2,69%
Forhøjelse på årsbasis:	34.932 kr

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Ikke revideret					
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	597.509	616	611
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	87.739	85	123
107	2	Vandafgift	45.847	61	54
109	3	Renovation	46.044	46	48
110		Forsikringer	13.583	23	15
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	21.605	23	24
	3.	Målerpasning m.v.	9.647	11	12
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	68.666	69	70
		2. Dispositionsfondsbidrag	12.559	13	13
		3. Arbejdskapital	3.553	4	4
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	309.243	335	363
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	123.384	123	128
115	6	Almindelig vedligeholdelse	11.572	38	29
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	136.247	212	84
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	136.247	0	212
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	23.971	24	23
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	23.971	0	24
118	8	Særlige aktiviteter:			
	1.	Drift af fællesvaskeri	3.308	4	4
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	0	3.308	0
119	9	Diverse udgifter	10.604	8	11
119.9		Variable udgifter i alt	148.868	173	172

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Henlæggelser				
120	10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	196.000	196	236
121	11 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	0	0	10
123	Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	0	7	7
124.8	Henlæggelser i alt	196.000	203	253
124.9	Samlede ordinære udgifter i alt	1.251.620	1.327	1.399
Ekstraordinære udgifter				
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	0	7	7
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	0	7	7
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	90.989	0	0
133	Afvikling af:			
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	7.000	7	0
	2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
134	12 Korrektion vedr. tidligere år	572	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	98.561	7	0
139	Udgifter i alt	1.350.181	1.334	1.399
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	117.640	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	1.467.822	1.334	1.399

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	772.704	772	788
	3. Almene ældreboliger	561.312	562	572
	÷ 9. Merleje	0	0	0
		1.334.016	0	0
202	13 Renter	132.063	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	480	0	1
	6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	38
203.9	Ordinære indtægter i alt	1.466.559	1.334	1.399
Ekstraordinære indtægter				
206	14 Korrektion vedr. tidligere år	1.263	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	1.263	0	0
209	Indtægter i alt	1.467.822	1.334	1.399

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	Ejendommens anskaffelsessum		12.542.426	12.542
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 17.202.000		
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		5.473.937	5.422
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		18.016.363	17.964
304.9	Anlægsaktiver i alt		18.016.363	17.964
Omsætningsaktiver				
305	Tilgodehavender:			
15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	138.464		156
	6. Andre debitorer	28.288		0
	7. Forudbetalte udgifter	12.998		13
	8. Prioritetsydelse	0	179.750	0
307	16 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.897.703	2.642
309.9	Omsætningsaktiver i alt		3.077.453	2.811
310	Aktiver i alt		21.093.816	20.775

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	17	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.357.036	2.206
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	242.572	267
405	18	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	19	Henlæggelser i alt	2.599.609	2.473
407	20	Opsamlet resultat	155.922	31
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.755.531	2.504
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	5.276.942	5.643
		Landsbyggefonden	997.459	997
409		Beboerindskud	250.850	251
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.491.112	11.073
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	18.016.363	17.964
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	130.591	120
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	18.146.954	18.085
		Kortfristet gæld		
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	186.525	182
421	22	Skyldige omkostninger	4.806	4
426		Kortfristet gæld i alt	191.331	187
430		Passiver i alt	21.093.816	20.775

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved indekslån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	418.432	431	428
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	325.810	350	344
	101.3	Administrationsbidrag	14.141	15	15
	104.3	÷ Ydelsestøtte	160.873	180	176
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	597.509	616	611
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	13.775	18	16
		Vandafledningsbidrag	32.071	43	38
		I alt	45.847	61	54
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	44.104	44	46
		Leje containere	1.940	2	2
		I alt	46.044	46	48
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	68.666	69	70
		I alt	68.666	69	70
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	95.904	96	100
		Eksterne udgifter	19.324	20	20
		Lokaler	4.994	5	5
		Kontorhold og velfærd	3.162	3	4
		I alt	123.384	123	128

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	8	38	29
		2. Bygning, klimaskærm	9.264	0	0
		6. Materiel	2.300	0	0
		I alt	11.572	38	29
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	223	212	84
		2. Bygning, klimaskærm	1.328	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	33.478	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	76.502	0	0
		6. Materiel	24.717	0	0
			136.247	212	84
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	136.247	212	84
		I alt	0	0	0
8	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		1. Drift af fællesvaskeri	3.308	4	4
		I alt	3.308	4	4
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	480	0	1
		I alt	480	0	1
		Nettodriftsresultat	2.828	4	3
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	3.168	3	3
		Afdelingsmøder	148	0	0
		Afdelingens beboeraktiviteter	5.922	3	6
		Afdelingens IT m.m.	1.497	1	2
		Diverse	-130	0	0
		I alt	10.604	8	11
10	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 133,79 pr. m2)	196.000	196	236

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
11	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. ,0 pr. m2)	0	0	10
12	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Diverse værktøj	495	0	0
		Korrektion fakturaer 2023□	77	0	0
		I alt	572	0	0
13	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	132.063	0	0
		I alt	132.063	0	0
14	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	1.263	0	0
		I alt	1.263	0	0

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
15		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme	138.464	156
		I alt	138.464	156
16	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	2.897.703	2.642
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	2.897.703	2.642
17	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	2.206.295	2.005
		- Forbrugt i året (116.2)	136.247	96
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	196.000	194
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	90.989	103
		Saldo ultimo	2.357.036	2.206
18	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	0	7
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	7
		Saldo ultimo	0	0
19	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	260.692	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	2.338.917	0
		Saldo ultimo	2.599.609	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 35 Bomholts Plads/Bomholts Gård

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
20	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	31.281	-35
		+ Årets overskud (konto 140)	117.640	38
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	7.000	28
		Saldo ultimo	155.922	31
21	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	186.525	182
		I alt	186.525	182
22	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	4.599	4
		Andet	207	0
		I alt	4.806	4

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 35 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

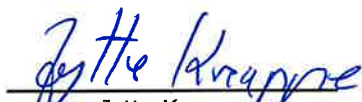
Påtegninger til årsregnskabet for 2024

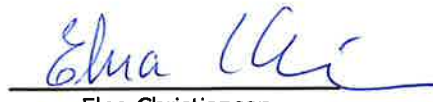
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den


Frank Nielsen Kyk
Formand


Jytte Knappe


Elna Christiansen

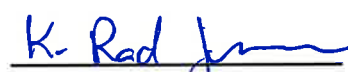
Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen