

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.:	0225	LBF-nr.:	03901	Kommunenr.: 740	
CVR-nr.:	38 23 96 19	Afdelingens status:	Boligafdeling		
Arbejdernes Byggeförening Færggården 1 8600 Silkeborg		Lysbrogade 52-56 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788				Telefon: 89701000	
Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk				Mail: kommunen@silkeborg.dk	
www: www.arbejdernesbyggeförening.dk					
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		2.905	48	1	48
Boligoplysning i alt		2.905	48		48
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	2.515	43		
	2	390	5		
	3	0	0		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger					
(ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		2905	48		
Heraf enkeltværelser					
(uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber					
(individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0		0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		2.905	48		48
Matrikelnr.: 234F Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 376694					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	48	2.905	31.07.1995	01.10.1996	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	48	2.905			
Boliger i tæt/lav byggeri	0	0			

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Nej
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Ja
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.287,18 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	42,68 kr
Forhøjelse i %:	3,43%
Forhøjelse på årsbasis:	123.984 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation

Konto Note		Ikke revideret				
Specifikation		Regnskab	Budget	Budget		
		2024	2024	2025		
		kr.	t.kr.	t.kr.		
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.546.726	1.594	1.582	
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	117.443	122	168	
107	2	Vandafgift	90.932	93	88	
109	3	Renovation	116.038	123	125	
110		Forsikringer	22.085	39	24	
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesarealer	106.110	104	117	
	3.	Målerpasning m.v.	25.452	31	31	
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	173.472	173	178	
		2. Dispositionsfondsbidrag	31.728	32	32	
		3. Arbejdskapital	8.976	9	9	
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	692.237	726	772	
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	756.146	767	778	
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.141	85	31	
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:				
	1.	Afholdte udgifter	410.549	345	1.893	
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	410.549	0	345	1.893
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):				
	1.	Afholdte udgifter	68.185	47	47	
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	68.185	0	47	
118		Særlige aktiviteter:				
	2.	Andel i fællesfaciliteters drift	263.420	275	280	
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0	
119	8	Diverse udgifter	10.769	12	12	
119.9		Variable udgifter i alt	1.031.476	1.139	1.101	

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Ikke revideret		
			Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
		Henlæggelser			
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	306.000	306	462
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	30.000	30	40
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	67	18	18
124.8		Henlæggelser i alt	336.067	354	520
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	3.606.505	3.813	3.975
		Ekstraordinære udgifter			
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	67	18	18
		÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	67	18	18
		÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131		Andre renter:			
		3. Diverse renter	81.453	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	81.453	0	0
139		Udgifter i alt	3.687.957	3.813	3.975
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	245.630	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	3.933.588	3.813	3.975

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftifter og lejer:			
	3. Almene ældreboliger	3.739.272	3.739	3.787
	÷ 9. Merleje	<u>0</u>	0	0
202	11 Renter	118.221	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	6. Overført fra opsamlet resultat	<u>74.000</u>	<u>74</u>	<u>188</u>
203.9	Ordinære indtægter i alt	<u>3.931.493</u>	<u>3.813</u>	<u>3.975</u>
Ekstraordinære indtægter				
206	12 Korrektion vedr. tidligere år	<u>2.094</u>	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	<u>2.094</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209	Indtægter i alt	<u>3.933.588</u>	<u>3.813</u>	<u>3.975</u>

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		33.117.370	33.117
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 65.142.000		
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		14.098.978	13.934
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		47.216.348	47.051
304.9	Anlægsaktiver i alt		47.216.348	47.051
Omsætningsaktiver				
305	Tilgodehavender:			
13	1. Leje inkl. varme	3.479		3
	2. Beboerindskud	0		24
14	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	295.691		315
15	4. Fraflytninger	9.411		6
	6. Andre debitorer	10.215		20
	7. Forudbetalte udgifter	36.188		34
	8. Prioritetsydelse	0	354.984	0
307	16 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.050.975	1.903
309.9	Omsætningsaktiver i alt		2.405.959	2.305
310	Aktiver i alt		49.622.307	49.356

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	17	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	639.644	663
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	390.552	429
405	18	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	19	Henlæggelser i alt	1.030.196	1.091
407	20	Opsamlet resultat	433.951	262
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.464.147	1.354
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	16.899.667	17.829
		Landsbyggefonden	2.318.216	2.318
409		Beboerindskud	662.347	662
411		Afskrivningskonto for ejendommen	27.336.118	26.241
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	47.216.348	47.051
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	511.929	481
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	47.728.277	47.532
		Kortfristet gæld		
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	355.100	406
422		Mellemregning med fraflyttere	40.913	16
423	22	Deposita og forudbetalt leje m.v.	33.870	48
426		Kortfristet gæld i alt	429.883	470
430		Passiver i alt	49.622.307	49.356

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved indekslån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.094.750	1.128	1.119
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	696.195	743	737
	101.3	Administrationsbidrag	38.889	42	42
	104.3	÷ Ydelsestøtte	283.108	319	316
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.546.726	1.594	1.582
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	52.897	51	52
		Vandaflædningsbidrag	38.036	42	36
		I alt	90.932	93	88
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	116.038	123	125
		I alt	116.038	123	125
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	173.472	173	178
		I alt	173.472	173	178
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	90	0	1
		Eksterne udgifter	752.380	765	775
		Kontorhold og velfærd	3.677	2	2
		I alt	756.146	767	778
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	0	85	31
		6. Materiel	1.141	0	0
		I alt	1.141	85	31

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	8.621	345	1.893
		2. Bygning, klimaskærm	1.561	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	197.433	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	173.806	0	0
		6. Materiel	29.127	0	0
			410.549	345	1.893
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser			
			410.549	345	1.893
		I alt			
			0	0	0
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	7.964	8	8
		Afdelingens IT m.m.	3.355	3	3
		Diverse	-551	0	0
		I alt			
			10.769	12	12
9	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 105,34 pr. m2)			
			306.000	306	462
10	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 10,33 pr. m2)			
			30.000	30	40
11	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen			
			118.221	0	0
		I alt			
			118.221	0	0
12	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka			
			2.094	0	0
		I alt			
			2.094	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
13		1. Leje inkl. varme Tilgode hos kommunen	3.479	3
		I alt	3.479	3
14		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme	295.691	315
		I alt	295.691	315
15		4. Fraflytninger Tilgode hos enkeltpersoner Tilgode hos kommunen	0 9.411	6 0
		I alt	9.411	6
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		
16	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	2.050.975	1.903
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	2.050.975	1.903
17	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	662.741	466
		- Forbrugt i året (116.2)	410.549	289
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	306.000	395
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	81.453	91
		Saldo ultimo	639.644	663
18	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	67	0
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	67	0
		Saldo ultimo	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 39 Lysbrogade 52-56

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
19	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	406.311	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	623.885	0
		Saldo ultimo	1.030.196	0
20	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	262.321	197
		+ Årets overskud (konto 140)	245.630	189
		- Overført til drift (konto 203.6)	74.000	123
		Saldo ultimo	433.951	262
21	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	355.100	406
		I alt	355.100	406
22	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	8.570	0
		Depositum	25.300	48
		I alt	33.870	48

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 39 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

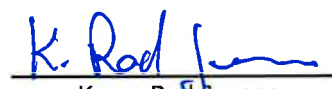
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen