

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeförening Færggården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk		LBF-nr.: 06001 Afdelingens status: Boligafdeling Enghusene Kejlstrupvej 30 C-P 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		240	10	1	10
Boligoplysning i alt		240	10		10
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	240	10		
	2	0	0		
	3	0	0		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		240	10		10
Matrikelnr.: 1355 G Silkeborg Markjorder					
BBR-ejendomsnummer.: 8649295					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	0	0		01.05.2001	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	0	0			
Boliger i tæt/lav byggeri	10	240			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Ja	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Ja		
Vandmåling - individuel	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.443,50 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	0,00 kr
Forhøjelse i %:	0,00%
Forhøjelse på årsbasis:	0 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Ikke revideret					
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	179.795	181	180
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	33.494	35	44
107	2	Vandafgift	18.987	12	16
109	3	Renovation	24.791	25	26
110		Forsikringer	2.222	4	3
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El og varme til fællesarealer	799	0	2
	3.	Målerpasning m.v.	7.005	6	6
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	4	1. Administrationsbidrag	36.140	36	37
		2. Dispositionsfondsbidrag	6.610	7	7
		3. Arbejdskapital	1.870	2	2
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	131.918	127	143
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	12.863	13	13
115	6	Almindelig vedligeholdelse	4.994	14	9
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	98.347	30	47
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	98.347	0	47
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	6.977	5	6
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	6.977	0	6
119	8	Diverse udgifter	2.278	3	3
119.9		Variable udgifter i alt	20.134	30	25
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	56.000	56	67
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	10.000	10	10
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	230	4	4
124.8		Henlæggelser i alt	66.230	70	81
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	398.077	408	429

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
	Ekstraordinære udgifter			
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	230	4	4
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	230	4	4
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	11.411	0	0
134	11 Korrektion vedr. tidligere år	266	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	11.677	0	0
139	Udgifter i alt	409.754	408	429
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	15.422	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	425.177	408	429

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaft og lejer:			
	3. Almene ældreboliger	346.440	346	353
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	12 Renter	16.562	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	51.963	52	53
	6. Overført fra opsamlet resultat	10.000	10	23
203.9	Ordinære indtægter i alt	424.965	408	429
Ekstraordinære indtægter				
206	13 Korrektion vedr. tidligere år	212	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	212	0	0
209	Indtægter i alt	425.177	408	429

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Aktiver

Anlægsaktiver

301	Ejendommens anskaffelsessum		2.900.000	2.900
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -		
	2. Heraf grundværdi	kr 7.401.000		
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		2.900.000	2.900
304.9	Anlægsaktiver i alt		2.900.000	2.900
Omsætningsaktiver				
305	Tilgodehavender:			
14	1. Leje inkl. varme	3.980		9
15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	47.427		49
16	4. Fraflytninger	36.404		39
	6. Andre debitorer	1		0
	7. Forudbetalte udgifter	10.388		10
	8. Prioritetsydelse	0	98.200	0
307	17 Likvide beholdninger:			
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		319.978	348
309.9	Omsætningsaktiver i alt		418.178	455
310	Aktiver i alt		3.318.178	3.355

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
-------------------------	---------------------------

Passiver

Henlæggelser (afdelingens opsparing)

401	18	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	88.246	119
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	121.788	119
405	19	Tab ved fraflytninger	0	0
406	20	Andre henlæggelser	2.887	0

406.9	21	Henlæggelser i alt	212.921	238
-------	----	---------------------------	----------------	------------

407	22	Opsamlet resultat	39.049	34
-----	----	-------------------	--------	----

407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	251.970	272
-------	--	---	----------------	------------

Langfristet gæld

Finansiering af anskaffelsessum

408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	1.059.614	1.237
		Landsbyggefonden	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	1.840.387	1.663

412.9		Finansiering af anskaffelsessum	2.900.000	2.900
-------	--	--	------------------	--------------

417		Langfristet gæld i alt	2.900.000	2.900
-----	--	-------------------------------	------------------	--------------

Kortfristet gæld

419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	70.560	73
421	24	Skyldige omkostninger	396	0
423	25	Deposita og forudbetalt leje m.v.	95.252	110

426		Kortfristet gæld i alt	166.208	184
-----	--	-------------------------------	----------------	------------

430		Passiver i alt	3.318.178	3.355
-----	--	-----------------------	------------------	--------------

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	176.954	177	177
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	-669	-1	-1
	101.3	Administrationsbidrag	3.511	5	4
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	179.795	181	180
2	107	Vandafgift			
		Vandafgift	5.896	4	5
		Vandafledningsbidrag	13.091	8	11
		I alt	18.987	12	16
3	109	Renovation			
		Offentlig renovation	23.773	24	25
		Leje containere	1.019	1	1
		I alt	24.791	25	26
4	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	36.140	36	37
		I alt	36.140	36	37
5	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	8.952	9	9
		Lokaler	2.242	2	2
		Kontorhold og velfærd	1.668	2	2
		I alt	12.863	13	13
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	2.481	14	9
		6. Materiel	2.513	0	0
		I alt	4.994	14	9

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	117	30	47
		2. Bygning, klimaskærm	15.072	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	13.607	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	2.203	0	0
		6. Materiel	67.348	0	0
			98.347	30	47
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser			
			98.347	30	47
		I alt	0	0	0
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	51.963	52	53
		I alt	51.963	52	53
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	1.672	2	2
		Afdelingsmøder	18	0	0
		Afdelingens IT m.m.	706	1	1
		Diverse	-119	0	0
		I alt	2.278	3	3
9	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 233,33 pr. m2)			
			56.000	56	67
10	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 41,67 pr. m2)			
			10.000	10	10
11	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Diverse værktøj	260	0	0
		Korrektion fakturaer 2023	6	0	0
		I alt	266	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
12	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	16.562	0	0
		I alt	16.562	0	0
13	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	212	0	0
		I alt	212	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
14		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	3.980	9
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	3.980	9
15		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	47.427	49
		I alt	47.427	49
16		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	36.404	39
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	36.404	39
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		
17	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	319.978	348
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	319.978	348
18	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	119.182	121
		- Forbrugt i året (116.2)	98.347	63
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	56.000	49
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	11.411	12
		Saldo ultimo	88.246	119
19	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	230	4
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	230	4
		Saldo ultimo	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 54 Enghusene

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
20	406	Andre henlæggelser		
		- Forbrugt i året	-2.887	0
		Saldo ultimo	2.887	0
21	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	126.320	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	86.601	0
		Saldo ultimo	212.921	0
22	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	33.627	10
		+ Årets overskud (konto 140)	15.422	23
		- Overført til drift (konto 203.6)	10.000	0
		Saldo ultimo	39.049	34
23	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	70.560	73
		I alt	70.560	73
24	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	379	0
		Andet	17	0
		I alt	396	0
25	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	0	4
		Depositum	95.252	107
		I alt	95.252	110

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeförening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeförening, afdeling 54 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen