

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225 CVR-nr.: 38 23 96 19 Arbejdernes Byggeförening Færgedgården 1 8600 Silkeborg Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk		LBF-nr.: 15701 Afdelingens status: Boligafdeling Gødvad Seniorbo Kirunavej 121-159 8600 Silkeborg		Kommunenr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		1.583	20	1	20
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		1.583	20		20
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	713	10		
	3	870	10		
	4	0	0		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		1.583	20		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		1.583	20		20
Matrikelnr.: 5 ae Gødvad By					
BBR-ejendomsnummer.: 9347452					
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	20	1.583	10.03.2003	01.04.2004	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	0	0			
Boliger i tæt/lav byggeri	20	1.583			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Nej		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Nej	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Nej		
Vandmåling - individuel	Ja		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	964,23 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m ² :	22,83 kr
Forhøjelse i %:	2,42%
Forhøjelse på årsbasis:	36.132 kr

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation			Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Ikke revideret					
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	973.579	963	989
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	64.501	65	67
109	2	Renovation	47.154	48	49
110		Forsikringer	16.135	28	18
111		Afdelingens energiforbrug:			
	3.	Målerpasning m.v.	2.522	5	5
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	3	1. Administrationsbidrag	72.280	72	74
		2. Dispositionsfondsbidrag	13.220	13	13
		3. Arbejdskapital	3.740	4	4
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	219.552	235	230
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	116.552	112	117
115	5	Almindelig vedligeholdelse	4.290	35	20
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	53.512	152	99
	2.	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	53.512	0	152
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
	1.	Afholdte udgifter	0	7	7
	2.	Heraf dækkes af henlæggelser	0	7	7
118	7	Særlige aktiviteter:			
	2.	Andel i fællesfaciliteters drift	6.000	9	6
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	19.598	19	19
119	8	Diverse udgifter	10.747	14	14
119.9		Variable udgifter i alt	157.187	189	176
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	159.000	159	197
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	0	8	8
124.8		Henlæggelser i alt	159.000	167	205
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.509.318	1.554	1.600

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret		
		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
	Ekstraordinære udgifter			
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	0	8	8
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	0	8	8
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	0	0	0
131	Andre renter:			
	3. Diverse renter	64.352	0	0
134	10 Korrektion vedr. tidligere år	602	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	64.954	0	0
139	Udgifter i alt	1.574.273	1.554	1.600
140	Årets overskud, der anvendes til:			
	2. Overført til opsamlet resultat	74.907	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	1.649.179	1.554	1.600

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret		
		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftgifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	1.526.376	1.526	1.526
	7. Garager/carporte	9.000	9	9
	÷ 9. Merleje	0	0	0
202	11 Renter	93.401	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	2.800	2	2
	4. Drift af møde- og selskabslokaler	2.075	3	3
	6. Overført fra opsamlet resultat	14.000	14	60
203.9	Ordinære indtægter i alt	1.647.652	1.554	1.600
Ekstraordinære indtægter				
206	12 Korrektion vedr. tidligere år	1.527	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	1.527	0	0
209	Indtægter i alt	1.649.179	1.554	1.600

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	21.584.823	21.585
		1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -	
		2. Heraf grundværdi	kr 12.147.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	21.584.823	21.585
304.9		Anlægsaktiver i alt	21.584.823	21.585
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
13	3.	Uafsluttede forbrugsregnskaber	57.651	59
	6.	Andre debitorer	13	0
	7.	Forudbetalte udgifter	17.269	16
	8.	Prioritetsydelse	0	0
307	14	Likvide beholdninger:		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.117.345	1.873
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.192.279	1.948
310		Aktiver i alt	23.777.102	23.533

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	15	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.598.509	1.429
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	227.714	228
406.9	16	Henlæggelser i alt	1.826.222	1.656
407	17	Opsamlet resultat	134.944	74
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.961.166	1.730
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	6.911.640	7.696
		Landsbyggefonden	1.510.950	1.511
409		Beboerindskud	431.700	432
411		Afskrivningskonto for ejendommen	12.730.532	11.946
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	21.584.823	21.585
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	2.230	2
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	2.230
417		Langfristet gæld i alt	21.587.053	21.587
		Kortfristet gæld		
419	18	Uafsluttede forbrugsregnskaber	56.240	64
421	19	Skyldige omkostninger	172.643	151
426		Kortfristet gæld i alt	228.883	215
430		Passiver i alt	23.777.102	23.533

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	784.115	812	818
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	-30.938	-39	-36
	101.3	Administrationsbidrag	53.033	54	55
	105.3	+ Negativ ydelsesstøtte, Nybyggerifonden	167.369	136	152
		Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	973.579	963	989
2	109	Renovation			
		Offentlig renovation	43.657	45	46
		Leje containere	3.497	3	3
		I alt	47.154	48	49
3	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	72.280	72	74
		I alt	72.280	72	74
4	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	102.261	102	106
		Eksterne udgifter	3.753	0	0
		Lokaler	7.000	7	7
		Kontorhold og velfærd	3.537	3	4
		I alt	116.552	112	117
5	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	8	35	20
		6. Materiel	4.282	0	0
		I alt	4.290	35	20

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	1.708	152	99
		2. Bygning, klimaskærm	2.369	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	34.947	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	152	0	0
		6. Materiel	14.336	0	0
			53.512	152	99
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser			
			53.512	152	99
		I alt	0	0	0
7	118/ 203	Særlige aktiviteter			
		Udgifter			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	6.000	9	6
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	19.598	19	19
		I alt	25.598	28	25
		Indtægter			
		2. Indtægt fællesfaciliteter	2.800	2	2
		3. Indtægt møde- og selskabslokaler	2.075	3	3
		I alt	4.875	5	5
		Nettodriftsresultat			
			20.723	23	20
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	3.300	3	3
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	1.937	3	3
		Afdelingsmøder	897	2	2
		Afdelingens beboeraktiviteter	3.419	5	5
		Afdelingens IT m.m.	1.393	1	1
		Diverse	-199	0	0
		I alt	10.747	14	14
9	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 100,44 pr. m2)			
			159.000	159	197

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 57 Gødvdad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
10	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Diverse værktøj	520	0	0
		Korrektion fakturaer 2023	82	0	0
		I alt	602	0	0
11	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	93.401	0	0
		I alt	93.401	0	0
12	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	1.527	0	0
		I alt	1.527	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
13		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	1.693	0
		Vand	55.958	59
		I alt	57.651	59
14	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	2.117.345	1.873
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	2.117.345	1.873
15	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	1.428.669	1.326
		- Forbrugt i året (116.2)	53.512	86
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	159.000	116
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	64.352	72
		Saldo ultimo	1.598.509	1.429
16	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	239.599	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	1.586.624	0
		Saldo ultimo	1.826.222	0
17	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	74.037	-12
		+ Årets overskud (konto 140)	74.907	60
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	0	26
		- Overført til drift (konto 203.6)	14.000	0
		Saldo ultimo	134.944	74

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 57 Gødvad Seniorbo

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
18	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	56.240	64
		I alt	56.240	64
19	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	5.047	5
		Andet	167.596	146
		I alt	172.643	151

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 57 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

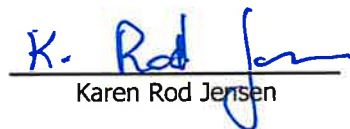
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

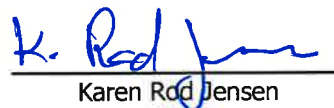
Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen