

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0225	CVR-nr.: 38 23 96 19	LBF-nr.: 15901	Afdelingens status: Boligafdeling	Kommunenr.: 740	
Arbejdernes Byggeförening Færggården 1 8600 Silkeborg		Buskelundhøjen 125-165 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788 Mail: info@arbejdernesbyggeförening.dk www: www.arbejdernesbyggeförening.dk				Telefon: 89701000 Mail: kommunen@silkeborg.dk	
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		1.958	21	1	21
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		1.958	21		21
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	0	0		
	3	764	9		
	4	1.194	12		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser (uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg.	0
Institutioner		0	0	60 m ²	0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		1.958	21		21
Matrikelnr.:		5 ET Hvinningdal By, Balle			
BBR-ejendomsnummer.:		9536455			
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	21	1.958	07.04.2005	01.09.2006	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	0	0			
Boliger i tæt/lav byggeri	21	1.958			

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Ja		
Vandinstallation:		Ovne	Nej
Tostrengt vandsystem	Ja	Elpaneler	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej		
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Nej		
Vandmåling - individuel	Ja		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.006,79 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m ² :	40,87 kr
Forhøjelse i %:	4,23%
Forhøjelse på årsbasis:	80.028 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.157.544	1.154	1.183
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	149.252	151	155
109	2	Renovation	57.211	59	59
110		Forsikringer	17.561	29	19
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	10.635	15	14
		3. Målerpasning m.v.	15.525	12	15
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	3	1. Administrationsbidrag	75.894	76	78
		2. Dispositionsfondsbidrag	13.881	14	14
		3. Arbejdskapital	3.927	4	4
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	343.886	360	358
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	95.686	98	101
115	5	Almindelig vedligeholdelse	5.012	32	16
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	135.771	149	198
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	135.771	0	149
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	48.581	35	55
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	48.581	0	35
118		Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	17.270	17	17
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0
119	7	Diverse udgifter	5.050	6	6
119.9		Variable udgifter i alt	123.018	153	140
Henlæggelser					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	188.000	188	214
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	100.000	100	100
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	575	8	8
124.8		Henlæggelser i alt	288.575	296	322
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.913.023	1.963	2.003

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret		
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.	
		Ekstraordinære udgifter				
129		Tab ved lejeledighed m.v.:				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	60.680	0	0	
		÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>60.680</u>	0	0	
130		Tab ved fraflytninger				
		1. Tab ved fraflytninger	575	8	8	
		÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	575	8	8	
		÷ 3. Dækket af dispositionsfond	<u>0</u>	0	0	
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>50.755</u>	50.755	0	0
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	8.000	8	0	
		2. Underfinansiering (konto 411)	<u>0</u>	8.000	0	0
134	10	Korrektion vedr. tidligere år		<u>8.085</u>	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt		<u>66.840</u>	8	0
139		Udgifter i alt		<u>1.979.863</u>	<u>1.971</u>	<u>2.003</u>
140		Årets overskud, der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>66.648</u>	66.648	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt		<u>2.046.512</u>	<u>1.971</u>	<u>2.003</u>

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
			Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligafgifter og lejer:			
	1. Almene familieboliger	1.971.288	1.971	1.971
	÷ 9. Merleje	<u>0</u>	0	0
202	11 Renter	73.667	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	6. Overført fra opsamlet resultat	<u>0</u>	0	32
203.9	Ordinære indtægter i alt	<u>2.044.955</u>	<u>1.971</u>	<u>2.003</u>
Ekstraordinære indtægter				
206	12 Korrektion vedr. tidligere år	<u>1.557</u>	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	<u>1.557</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209	Indtægter i alt	<u>2.046.512</u>	<u>1.971</u>	<u>2.003</u>

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	26.593.652	26.594
		1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -	
		2. Heraf grundværdi	kr 19.771.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>26.593.652</u>	<u>26.594</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt	<u>26.593.652</u>	<u>26.594</u>
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
13		1. Leje inkl. varme	21.741	6
		2. Beboerindskud	33.392	0
14		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	292.839	320
15		4. Fraflytninger	22.484	6
		6. Andre debitorer	11	0
		7. Forudbetalte udgifter	15.053	17
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>0</u>
307	16	Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>1.645.771</u>	<u>1.404</u>
309.9		Omsætningsaktiver i alt	<u>2.031.291</u>	<u>1.753</u>
310		Aktiver i alt	<u>28.624.943</u>	<u>28.347</u>

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	17	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.323.475	1.220
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	51.419	0
405	18	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	19	Henlæggelser i alt	1.374.893	1.220
407	20	Opsamlet resultat	97.845	23
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.472.739	1.244
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	10.508.609	11.445
		Landsbyggefonden	1.861.580	1.862
409		Beboerindskud	531.880	532
411		Afskrivningskonto for ejendommen	13.691.583	12.756
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	26.593.652	26.594
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved gendulejning	61.480	50
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	0
417		Langfristet gæld i alt	26.655.132	26.644
Kortfristet gæld				
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	340.503	357
421	22	Skyldige omkostninger	123.178	102
423	23	Deposita og forudbetalt leje m.v.	33.392	0
426		Kortfristet gæld i alt	497.073	459
430		Passiver i alt	28.624.943	28.347

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning) Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	936.040	954	971
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	37.497	45	42
	101.3	Administrationsbidrag	65.343	67	68
	105.3	+ Negativ ydelsesstøtte, Nybyggerifonden	118.664	88	102
		Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.157.544	1.154	1.183
2	109	Renovation Offentlig renovation Leje containere	52.990 4.220	56 3	56 3
		I alt	57.211	59	59
3	112.1	Bidrag til boligorganisationen 1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	75.894	76	78
		I alt	75.894	76	78
4	114	Renholdelse Ejendomsfunktionærer Lokaler Kontorhold og velfærd	87.197 4.903 3.586	90 5 4	92 5 4
		I alt	95.686	98	101
5	115	Almindelig vedligeholdelse 1. Terræn 2. Bygning, klimaskærm 6. Materiel	1.249 1.671 2.093	32 0 0	16 0 0
		I alt	5.012	32	16

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	4.100	149	198
		2. Bygning, klimaskærm	3.622	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	98.359	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	2.823	0	0
		6. Materiel	26.867	0	0
			<hr/>		
			135.771	149	198
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	135.771	149	198
			<hr/>		
		I alt	0	0	0
			<hr/>		
7	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	3.476	4	4
		Afdelingsmøder	255	0	0
		Afdelingens IT m.m.	1.472	2	2
		Diverse	-152	0	0
			<hr/>		
		I alt	5.050	6	6
			<hr/>		
8	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 96,02 pr. m2)	188.000	188	214
			<hr/>		
9	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 51,07 pr. m2)	100.000	100	100
			<hr/>		
10	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Kontingent grundejerforening	8.085	0	0
			<hr/>		
		I alt	8.085	0	0
			<hr/>		
11	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	73.667	0	0
			<hr/>		
		I alt	73.667	0	0
			<hr/>		
12	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	1.557	0	0
			<hr/>		
		I alt	1.557	0	0
			<hr/>		

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
	305	Tilgodehavender		
13		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	21.741	6
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	21.741	6
14		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	213.084	229
		Vand	79.755	92
		I alt	292.839	320
15		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	22.484	6
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	22.484	6
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		
16	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	1.645.771	1.404
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	1.645.771	1.404
17	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	1.220.491	1.227
		- Forbrugt i året (116.2)	135.771	257
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	188.000	194
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	50.755	56
		Saldo ultimo	1.323.475	1.220

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 59 Buskelundhøjen 125-165

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
18	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	575	2
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	575	2
		Saldo ultimo	0	0
19	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	159.677	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	1.215.217	0
		Saldo ultimo	1.374.893	0
20	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	23.197	-21
		+ Årets overskud (konto 140)	66.648	32
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	8.000	13
		Saldo ultimo	97.845	23
21	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	243.113	255
		Vand	97.390	102
		I alt	340.503	357
22	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	4.320	4
		Andet	118.858	98
		I alt	123.178	102
23	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Depositum	33.392	0
		I alt	33.392	0

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeforening, afdeling 59 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45


Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024


Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand


Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson


Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg, den 5. marts 2025


Tina Pedersen
Formand



Henrik Bech Nielsen
Næstformand


Karen Rod Jensen


Ulla Dinesen


Jette Bisgaard


John Sørensen


Morten Swensson

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025


Dirigent


Formand for organisationsbestyrelsen