

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.:	0225	LBF-nr.:	16201	Kommunenr.: 740	
CVR-nr.:	38 23 96 19	Afdelingens status: Boligafdeling			
Arbejdernes Byggeforening Færggården 1 8600 Silkeborg		Tusindfryd Tusindfryd 140 - 198 8600 Silkeborg		Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg	
Telefon: 86823788				Telefon: 89701000	
Mail: info@arbejdernesbyggeforening.dk				Mail: kommunen@silkeborg.dk	
www: www.arbejdernesbyggeforening.dk					
Lejemål		Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene familieboliger		3.235	30	1	30
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysning i alt		3.235	30		30
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	0	0		
	3	960	10		
	4	2.275	20		
	5	0	0		
Heraf plejeboliger					
(ældreboliger med tilknyttet serviceareal)		0	0		
Heraf enkeltværelser					
(uden selvstændig køkken)		0	0		
Heraf bofællesskaber					
(individuel/kollektiv)		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0		0
Garager/carporte			0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt		3.235	30		30
Matrikelnr.: 4g Resendal By, Gødvad					
BBR-ejendomsnummer.: 1E+08					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	30	3.235	26.05.2015	15.08.2017	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	0	0			
Boliger i tæt/lav byggeri	30	3.235			

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Opvarmning:	
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Fjernvarme	Ja
Vaskeri:		Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Vaskeinst. - individuel	Ja		
Vandinstallation:			
Tostrengt vandsystem	Ja	Ovne	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Ja	Elpaneler	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	Biogasanlæg	Nej
Affald:			
Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja		
Kildesort. af affald - indenfor boligen	Ja		
Forbrugsmåling:			
Vandmåling - kollektiv	Nej		
Vandmåling - individuel	Ja		
Varmemåling - kollektiv	Nej		
Varmemåling - individuel	Ja		
Elmåling - kollektiv	Nej		
Elmåling - individuel	Ja		

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	993,46 kr
Dato for forhøjelse	01.01.2024
Forhøjelse pr. m2:	21,70 kr
Forhøjelse i %:	2,23%
Forhøjelse på årsbasis:	70.200 kr

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.		
Ikke revideret						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	2.094.309	2.088	2.156	
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	153.542	225	180	
109	2	Renovation	86.557	87	90	
110		Forsikringer	23.712	43	26	
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesarealer	8.061	20	19	
		3. Målerpasning m.v.	0	0	0	
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	108.420	108	111	
		2. Dispositionsfondsbidrag	19.830	20	20	
		3. Arbejdskapital	5.610	6	6	
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	405.733	509	452	
Variable udgifter						
114	4	Renholdelse	140.725	175	145	
115	5	Almindelig vedligeholdelse	38.502	54	28	
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:				
		1. Afholdte udgifter	411.595	79	161	
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	411.595	0	79	161
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning):				
		1. Afholdte udgifter	106.877	26	27	
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	106.877	0	26	27
118		Særlige aktiviteter:				
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	30.000	35	30	
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0	
119	7	Diverse udgifter	14.568	17	17	
119.9		Variable udgifter i alt	223.795	281	220	
Henlæggelser						
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	243.000	243	360	
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	73.000	73	73	
123		Tab ved fraflytning m.v. (konto 405)	11.400	11	11	
124.8		Henlæggelser i alt	327.400	327	444	
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	3.051.237	3.205	3.272	

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Ikke revideret			
		Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.	
	Ekstraordinære udgifter				
129	Tab ved lejeledighed m.v.:				
	1. Tab ved lejeledighed m.v.	28.530	0	0	
	÷ 2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>28.530</u>	0	0	
130	Tab ved fraflytninger				
	1. Tab ved fraflytninger	35.636	11	11	
	÷ 2. Dækket af tidligere henlæggelse	11.400	11	11	
	÷ 3. Dækket af dispositionsfond	<u>24.236</u>	0	0	
131	Andre renter:				
	3. Diverse renter	<u>66.171</u>	66.171	0	0
133	Afvikling af:				
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	9.000	9	0	
	2. Underfinansiering (konto 411)	<u>0</u>	9.000	0	0
134	10 Korrektion vedr. tidligere år		<u>849</u>	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	<u>76.020</u>	9	0	
139	Udgifter i alt	<u>3.127.257</u>	3.214	3.272	
140	Årets overskud, der anvendes til:				
	2. Overført til opsamlet resultat	<u>184.887</u>	<u>184.887</u>	0	0
150	Udgifter og evt. overskud i alt	<u>3.312.144</u>	3.214	3.272	

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Resultatopgørelse

Konto Note Specifikation		Regnskab	Ikke revideret	
		2024	Budget	Budget
		kr.	2024	2025
			t.kr.	t.kr.
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligaftiger og lejer:			
	1. Almene familieboliger	3.213.840	3.214	3.214
	÷ 9. Merleje	<u>0</u>	0	0
202	11 Renter	96.041	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	6. Overført fra opsamlet resultat	<u>0</u>	0	58
203.9	Ordinære indtægter i alt	<u>3.309.881</u>	<u>3.214</u>	<u>3.272</u>
Ekstraordinære indtægter				
206	12 Korrektion vedr. tidligere år	<u>2.263</u>	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	<u>2.263</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209	Indtægter i alt	<u>3.312.144</u>	<u>3.214</u>	<u>3.272</u>
220	Indtægter og evt. underskud i alt	<u>3.312.144</u>	<u>3.214</u>	<u>3.272</u>

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

		Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
301	Ejendommens anskaffelsessum	64.370.000	64.370
	1. Kontantværdi pr. 01.01.2023	kr -	
	2. Heraf grundværdi	kr 17.448.000	
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	64.370.000	64.370
304.9	Anlægsaktiver i alt	64.370.000	64.370
Omsætningsaktiver			
305	Tilgodehavender:		
13	1. Leje inkl. varme	13.527	23
14	4. Fraflytninger	794	7
	6. Andre debitorer	9.558	3
	7. Forudbetalte udgifter	6.591	0
	8. Prioritetsydelse	0	0
307	15 Likvide beholdninger:		
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.868.424	1.823
309.9	Omsætningsaktiver i alt	1.898.895	1.856
310	Aktiver i alt	66.268.895	66.226

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Balance

Konto Note Specifikation

			Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	16	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.295.754	1.398
402		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	176.912	211
405	17	Tab ved fraflytninger	0	0
406.9	18	Henlæggelser i alt	1.472.665	1.609
407	19	Opsamlet resultat	241.676	48
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.714.342	1.657
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	42.967.214	44.789
		Landsbyggefonden	6.437.000	6.437
409		Beboerindskud	1.287.400	1.287
411		Afskrivningskonto for ejendommen	13.678.386	11.857
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	64.370.000	64.370
417		Langfristet gæld i alt	64.370.000	64.370
Kortfristet gæld				
421	20	Skyldige omkostninger	184.553	154
423	21	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	45
426		Kortfristet gæld i alt	184.553	199
430		Passiver i alt	66.268.895	66.226

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)			
		Prioritering ved nominallån:			
	101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.821.519	1.896	1.911
	101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag men ÷ morarenter)	219.861	188	241
	101.3	Administrationsbidrag	152.944	158	161
	102.3	÷ Ydelsesstøtte fra staten	100.015	154	157
		Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	2.094.309	2.088	2.156
2	109	Renovation			
		Offentlig renovation	84.938	85	88
		Leje containere	1.620	2	2
		I alt	86.557	87	90
3	112.1	Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag, kr. 3.614 pr. lejemålsenhed	108.420	108	111
		I alt	108.420	108	111
4	114	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer	91.305	92	95
		Eksterne udgifter	37.105	72	38
		Lokaler	7.333	7	7
		Kontorhold og velfærd	4.983	5	5
		I alt	140.725	175	145
5	115	Almindelig vedligeholdelse			
		1. Terræn	31.852	54	28
		6. Materiel	6.651	0	0
		I alt	38.502	54	28

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	
			2024	Budget	Budget
			kr.	2024	2025
				t.kr.	t.kr.
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
		1. Terræn	51.927	79	161
		2. Bygning, klimaskærm	93.353	0	0
		3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	106.038	0	0
		4. Bygning, fælles indvendig	22.438	0	0
		5. Bygning, tekniske installationer	117.006	0	0
		6. Materiel	20.833	0	0
			411.595	79	161
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser			
			411.595	79	161
		I alt			
			0	0	0
7	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	5.104	5	5
		Afdelingsbestyrelsen, mødeudgifter	0	1	1
		Afdelingsbestyrelsen, kursusudgifter	2.664	3	3
		Afdelingsbestyrelsen, andre udgifter	1.411	1	1
		Afdelingsmøder	927	2	2
		Afdelingens beboeraktiviteter	1.923	3	3
		Afdelingens IT m.m.	2.259	2	2
		Diverse	280	0	0
		I alt			
			14.568	17	17
8	120	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Samlet henlæggelse (kr. 75,12 pr. m2)			
			243.000	243	360
9	121	Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning, A-ordning			
		Samlet henlæggelse (kr. 22,57 pr. m2)			
			73.000	73	73
10	134	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Diverse værktøj	780	0	0
		Korrektion fakturaer 2023	69	0	0
		I alt			
			849	0	0
11	202	Renter			
		Renter af tilgodehavende i boligorganisationen			
			96.041	0	0
		I alt			
			96.041	0	0

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Ikke revideret	
				Budget 2024 t.kr.	Budget 2025 t.kr.
12	206	Korrektion vedr. tidligere år			
		Bonus Alka	2.263	0	0
		I alt	2.263	0	0

Arbejdernes Byggeförening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Note	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
*		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		Vedr. 5 årsgennemgang byggesag		
		Saldo primo	0	80
		+ Forbedringsarbejder i året	0	-80
		Anskaffelsessum ultimo	0	0
		Saldo ultimo	0	0
	305	Tilgodehavender		
13		1. Leje inkl. varme		
		Tilgode hos enkeltpersoner	13.527	23
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	13.527	23
14		4. Fraflytninger		
		Tilgode hos enkeltpersoner	794	7
		Tilgode hos kommunen	0	0
		I alt	794	7
		Af ovenstående tilgodehavende udgør inkassodebitorer kr. 0		
15	307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	1.868.424	1.823
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	1.868.424	1.823
16	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo, primo	1.398.178	1.524
		- Forbrugt i året (116.2)	411.595	448
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	243.000	246
		Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	66.171	76
		Saldo ultimo	1.295.754	1.398

Arbejdernes Byggeforening

Regnskab for afd. 62 Tusindfryd

Regnskabsperiode 01.01. - 31.12.2024

Noter til balancen

Nóte	Konto	Specifikation	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 t.kr.
17	405	Tab ved fraflytninger		
		- Forbrugt i året (130.2/206)	11.400	0
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	11.400	0
		Saldo ultimo	0	0
18	406.9	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt inden for de næste 0-3 år	258.342	0
		2. Planlægges anvendt inden for de næste 4-30 år	1.214.323	0
		Saldo ultimo	1.472.665	0
19	407	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	47.789	-28
		+ Årets overskud (konto 140)	184.887	67
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	9.000	9
		Saldo ultimo	241.676	48
20	421	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelse	4.357	4
		Andet	180.196	150
		I alt	184.553	154
21	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Depositum	0	45
		I alt	0	45

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Direktørens påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i januar 2025.

Silkeborg, den 31. januar 2025



René Kjær Rasmussen
Direktør

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Arbejdernes Byggeförening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Byggeförening, afdeling 62 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. marts 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45



Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
mne28702

Påtegninger til årsregnskabet for 2024

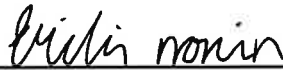
Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Silkeborg, den



Marianne Hansen
Formand



Emilie Hofstedt Norvin



Atle Breil

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

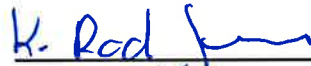
Silkeborg, den 5. marts 2025



Tina Pedersen
Formand



Henrik Bech Nielsen
Næstformand



Karen Red Jensen



Ulla Dinesen



Jette Bisgaard



John Sørensen



Morten Swensson

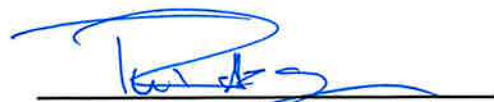
Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg, den 1. april 2025



Dirigent



Formand for organisationsbestyrelsen