



Lejekontrakt

Mødelokale – Lindeparken 38, kld.

Navn		
Adresse		
Lejl.nr.		
Lejeperiode	Fra den	Til den

Mødelokalet er godkendt til max. 15 personer.

Mødelokalet kan kun lejes af lejere boende i afd. 18 – Lindeparken 22-48.

Jeg er indforstået med, at jeg personlig er ansvarlig for, at de udleverede regler for mødelokalet overholdes.

Det er ikke tilladt at leje mødelokalet for at afholde et arrangement for personer, der ikke bor i afdelingen. Personer under 18 år kan ikke leje mødelokalet.

Hvis der konstateres omgåelse af de udleverede regler ved f.eks. forkerte oplysninger om arrangementets art og omfang, vil der blive skredet ind omgående og arrangementet blive stoppet.

Mødelokalet må bruges af Afdeling 18's beboere til:

- Fælles aktiviteter, som f.eks. fællesspisning, banko, kortspil og lign.
- Aktiviteter, den enkelte beboer tager initiativ til.
- Små private sammenkomster, som f.eks. frokoster, kaffearrangementer, børnefødselsdage og lign.

Mødelokalet må ikke bruges til fester. Der må ikke spilles høj musik.

Mødelokalet kan ikke lejes under højtider som jul, nytår, påske og pinse samt lignende højtider.





Mødelokalet kan kun lejes i dagtimerne indtil kl. 20.00. Undtaget fra disse regler er aktiviteter arrangeret af afdelingsbestyrelsen for bestyrelsen eller afdelingens beboere m.fl. (ikke privatarrangementer, der afholdes efter samme regler som for øvrige beboere i afdelingen).

Der må ikke deltage flere end maks. 15 personer i arrangementet.
Påbudt af brandmyndighederne.

Der må ikke ryges i mødelokalet, den øvrige kælder, kælderhals eller opgang.

Ved aflevering af lokalet skal lokale, toilet og nærmeste omgivelser, også udenfor, være ryddet og rengjort i h.t. medfølgende tjekliste.

Er rengøring ikke tilfredsstillende, vil der blive rengjort for lejers regning.

Manglende service og bestik erstattes iflg. prislisten, der medfølger denne lejekontrakt.
Øvrigt inventar og service erstattes til kostpris. Udgifter for diverse mangler opkræves over huslejen.

Misligholdelse af lejekontrakten vil medføre udelukkelse for fremtidig leje.

Lejer bekræfter ved sin underskrift at være indforstået med lejekontraktens bestemmelser.

Kopi af lejekontrakt og ordensregler er udleveret i fm. underskrift af lejekontrakten.

Dato

Underskrift lejer

Underskrift udlejer



ARBEJDERNES
BYGGEFORENING

Færggården 1 | 8600 Silkeborg | Tlf. 86 82 37 88 | CVR nr. 38239619
Kontonr. 1938 5410242327 | info@ab-silkeborg.dk | www.ab-silkeborg.dk



Tjekliste før aflevering af mødelokale i Afd. 18 Lindeparken efter endt lejemål

- Borde aftørres og stilles på plads
- Gulvene og stolene støvsuges
- Køkken, køkkenbord og skabslåger samt kaffemaskine rengøres
- Køleskab tømmes og rengøres
- Service, bestik og køkkenredskaber vaskes op og sættes på plads
- Inventarliste over service og bestik afstemmes og eventuelle mangler noteres
- WC, håndvask og spejl rengøres og gulv vaskes
- Alt affald fjernes og smides i de dertilhørende molokker/container

Prisliste for manglende service og bestik:

Glas: 20,00 kr.
Kopper, tallerkner og bestik: 25,00 kr.
Alt øvrigt inventar: Efter kostpris

Udgiften for mangler opkræves over huslejen

Jeg erklærer med min underskrift, at ovennævnte er udført i henhold til listen, og at eventuelle mangler er noteret her.

Dato

Underskrift lejer

Underskrift udlejer



ARBEJDERNES
BYGGEFORENING

Færgegården 1 | 8600 Silkeborg | Tlf. 86 82 37 88 | CVR nr. 38239619
Kontonr. 1938 5410242327 | info@ab-silkeborg.dk | www.ab-silkeborg.dk